

--

Πειραιάς, 29 Οκτωβρίου 2021

Αρ. Πρωτ.: 20217294

**Έκθεση Παρακολούθησης ΕΣΔΠ**

**Ίδρυμα:** Πανεπιστήμιο Πειραιώς

**Ημερομηνία υποβολής:** Παρασκευή 29 Οκτωβρίου 2021

## 1. Συνοπτική Περιγραφή

Στη διετία, που παρήλθε από τη διαδικασία Πιστοποίησης του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του, το Πανεπιστήμιο Πειραιώς:

- ✓ έλαβε υπόψη τις συστάσεις της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, οι οποίες αποτέλεσαν το αντικείμενο διαβουλεύσεων ανάμεσα στις Πρυτανικές Αρχές, τη Μονάδα Διασφάλισης της Ποιότητας, τα Τμήματα και τους shareholders του,
- ✓ προχώρησε, σε μια σειρά από στοχευμένες, βάσει των συστάσεων της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης και Πιστοποίησης, ενέργειες, λαμβανομένων υπόψη των νομικών, εσωθεσμικών και εξωθεσμικών περιορισμών, προκειμένου να «θεραπεύσει» τα «αδύναμα» σημεία του, όπου αυτό κατέστη εφικτό,
- ✓ ανέλαβε πρωτοβουλίες για την επίτευξη της διάχυσης, με κάθε πρόσφορο μέσο, της στρατηγικής στοχοθεσίας του, της στοχοθεσίας ποιότητας και της πολιτικής ποιότητάς του, ως μέσου για την υλοποίηση της δεύτερης, στα άμεσα και έμμεσα ενδιαφερόμενα μέρη (stakeholders)
- ✓ διαμόρφωσε ένα πιο εξειδικευμένο και συμπαγές πλαίσιο, για την υιοθέτηση και πρακτική εφαρμογή του ΕΣΔΠ στη συνολική ακαδημαϊκή δραστηριότητα, δίνοντας ιδιαίτερη βαρύτητα στη χάραξη μιας «προτυποποίησης» διαδικασιών ποιότητας για τις επιμέρους λειτουργίες και επιδιώξεις των Ακαδημαϊκών Τμημάτων, σύμφωνα, πάντα, με τα Πρότυπα και τα Υποδείγματα της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης για τα Προπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών του.

Με βάση τα παραπάνω, επετεύχθησαν, για πρώτη φορά με πιο οργανωμένο και συστηματικό τρόπο, τα εξής:

- σύσφιξη της συνεργασίας μεταξύ της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας με τις Ομάδες Εσωτερικής Αξιολόγησης των Τμημάτων και «μύηση» των τελευταίων στα Ευρωπαϊκά/Εθνικά κριτήρια ποιότητας και τις αντίστοιχες προδιαγραφές για τις προσφερόμενες ακαδημαϊκές υπηρεσίες, πάντα με επίκεντρο το/τη φοιτητή/τρια και με έμφαση στις αποκτηθείσες από τους/τις αποφοίτους γνώσεις και δεξιότητες,
- αναπροσαρμογή και βελτιστοποίηση των διαδικασιών λειτουργίας και παροχής υπηρεσιών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων,
- σχεδιασμός εργαλείων ανατροφοδότησης και επικαιροποίησης των διαδικασιών
- συντονισμός ενεργειών των διοικητικών υπηρεσιών που υποστηρίζουν το ακαδημαϊκό έργο,

- αναδιάρθρωση των περιεχομένων των ιστοτόπων, με γνώμονα τη σφαιρική δημόσια πληροφόρηση, ιδίως εκείνη του φοιτητικού κοινού και των αποφοίτων,
- εντατικοποίηση των επαφών με εργοδοτικούς φορείς, κοινωνικούς εταίρους και αποφοίτους,
- επιτάχυνση του ψηφιακού μετασχηματισμού, τόσο σε επίπεδο παροχής υπηρεσιών, όσο και σε οργανωσιακό επίπεδο,
- ανεύρεση λύσεων για τους χωροταξικούς περιορισμούς του Ιδρύματος με ενδεικτικότερες, την αξιοποίηση του χώρου της Νίκαιας, καθώς και την εκμετάλλευση χώρων του Σταδίου Ειρήνης και Φιλίας για τις ανάγκες της διδασκαλίας.

Στο σημείο αυτό αξίζει σημειωθεί ότι, παρά το γεγονός πως η πανδημία Covid-19 και τα διαδοχικά lockdown αποτελέσαν ανασχετικούς παράγοντες για τη λειτουργία των Πανεπιστημίων, ενίσχυσαν, ωστόσο, την προσπάθεια για διερεύνηση και υιοθέτηση εναλλακτικών που, στις μέρες μας, θεωρούνται βασικές επιδιώξεις ενός σύγχρονου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (βλ. ψηφιακός μετασχηματισμός, ηλεκτρονική διακίνηση εργαλείων αξιολόγησης, νέοι χώροι διδασκαλίας κτλ.). Από την άλλη πλευρά, πέντε επιπλέον Ακαδημαϊκά Τμήματα πέτυχαν τη χορήγηση Ακαδημαϊκής Πιστοποίησης στα Προπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών τους, κατά τη διάρκεια της περιόδου αυτής. Έτσι, σήμερα το Πανεπιστήμιο Πειραιώς προσφέρει 9, στο σύνολο των 10, πιστοποιημένα προγράμματα.

Τέλος, θα πρέπει να υπογραμμισθεί ότι το Πανεπιστήμιο και η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας:

- βρίσκονται σε διαδικασία αναζήτησης λύσεων για τη διαμόρφωση συστηματικού πλαισίου επαφής και συνεργασίας με τους/τις φοιτητές και αποφοίτους, καθώς και τους εργοδοτικούς φορείς,
- έχουν καταθέσει Πρόταση, η οποία έχει εγκριθεί, για τη χρηματοδότηση και ενίσχυση του έργου της ΜΟΔΙΠ, με ιδιαίτερη έμφαση στην εκπαίδευση σε θέματα κουλτούρας ποιότητας και αναδιοργάνωσης των πληροφοριακών συστημάτων που υποδαυλίζουν την αποστολή και τις αρμοδιότητές της.

## 2. Σχέδιο Δράσης (Πίνακας 1)

<b>ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ</b>	<b>ΣΤΟΧΟΙ</b> (Τι αναμένουμε να πετύχουμε;)	<b>ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ</b> (Τι πρέπει να κάνουμε για να πετύχουμε τους στόχους;)	<b>ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ</b> (Ποιος αναλαμβάνει κάθε ενέργεια;)	<b>ΧΡΟΝΟΔΙΑ-ΓΡΑΜΜΑ</b> (Πότε;)	<b>ΑΝΑΓΚΑΙΟΙ ΠΟΡΟΙ</b> (θρώπινο δυναμικό, οικονομικοί πόροι, υλικά, κ.α.)
1. Communicate more thoroughly the scope and objectives of QAP to all partners and stakeholders of the community	1.1 Ενεργή συμμετοχή της πλειονότητας των ακαδημαϊκών και διοικητικών υπαλλήλων στις διεργασίες και επιμέρους διαδικασίες της εφαρμογής του ΕΣΔΠ	1.1.1 Υλοποίηση Coaching/mentoring στα Ακαδημαϊκά Τμήματα (μέλη ΔΕΠ/ΟΜΕΑ, διοικητικοί υπάλληλοι) στο πλαίσιο της προετοιμασίας για τη διαδικασία Πιστοποίησης των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών, με βάση το Πρότυπο & τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της ΕΘ.Α.Α.Ε	ΜΟΔΙΠ	31/12/2021	Μέλη της ΜΟΔΙΠ και των ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, διοικητικοί υπάλληλοι πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης και αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος
	1.2 Διάχυση της πολιτικής ποιότητας του Ιδρύματος στους εργοδοτικούς και επαγγελματικούς φορείς/εταίρους	1.2.1 Διάχυση της πολιτικής ποιότητας του Ιδρύματος στους εργοδοτικούς και επαγγελματικούς φορείς/εταίρους στο πλαίσιο της Πιστοποίησης του ΕΣΔΠ και των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	31/12/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ, διοικητικοί υπάλληλοι/υπεύθυνοι ιστοσελίδων & μέσων κοινωνικής δικτύωσης

	<p>1.3 Εκπαίδευση του συνόλου των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Πανεπιστημίου Πειραιώς σε θέματα διασφάλισης ποιότητας και τους τρόπους εφαρμογής της.</p>	<p>1.3.1 Εκπαίδευση του συνόλου των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε θέματα κουλτούρας ποιότητας, διασφάλισης και βελτίωσης ποιότητας, καθώς και στους εναλλακτικούς τρόπους εφαρμογής της – εκπαιδευτικά σεμινάρια και ημερίδες επιμόρφωσης</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, Εξωτερικοί Συνεργάτες</p>	<p>31/8/2023</p>	<p>Μέλη της ΜΟΔΙΠ και των ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, διοικητικοί υπάλληλοι, εξωτερικοί συνεργάτες, διαχειριστής ΕΛΚΕ, χρηματοδότηση ΕΣΠΑ, ηλεκτρονικός εξοπλισμός, πλατφόρμες τηλεδιασκέψεων, αίθουσες τελετών/συνεδρίων Ιδρύματος</p>
	<p>1.4 Ενημέρωση των ενδιαφερόμενων μερών (stakeholders)</p>	<p>1.4.1 Ημερίδες ενημέρωσης των ενδιαφερόμενων μερών (π.χ. φοιτητές, απόφοιτοι και εξωτερικοί φορείς, όπως Δημοτικές και Περιφερειακές αρχές, Επιμελητήρια, εξειδικευμένοι οργανισμοί-σωματεία).</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, Εξωτερικοί Συνεργάτες</p>	<p>31/8/2023</p>	<p>Μέλη της ΜΟΔΙΠ και των ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, εξωτερικοί συνεργάτες, διαχειριστής ΕΛΚΕ, χρηματοδότηση ΕΣΠΑ, ηλεκτρονικός εξοπλισμός, πλατφόρμες τηλεδιασκέψεων, αίθουσες τελετών/συνεδρίων Ιδρύματος</p>
		<p>1.4.2 Ανάρτηση της Πολιτικής Ποιότητας σε Διαδικτυακούς τόπους.</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ</p>	<p>31/8/2023</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, διοικητικοί υπάλληλοι/υπεύθυνοι ιστοσελίδων &amp; μέσων κοινωνικής δικτύωσης</p>

2. Stress the intangible aspects of the Policy, over and beyond course evaluations	2.1 Εκπαίδευση του συνόλου των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Πανεπιστημίου Πειραιώς σε σχετικά θέματα διασφάλισης ποιότητας και τους τρόπους εφαρμογής της πέραν της διαδικασίας αξιολόγησης.	2.1.1 Εκπαιδευτικά σεμινάρια και ημερίδες επιμόρφωσης στα μέλη της Ακαδημαϊκής κοινότητας	ΜΟΔΙΠ, Εξωτερικοί Συνεργάτες	31/8/2023	Μέλη της ΜΟΔΙΠ και των ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, διοικητικοί υπάλληλοι, εξωτερικοί συνεργάτες, διαχειριστής ΕΛΚΕ, χρηματοδότηση ΕΣΠΑ, ηλεκτρονικός εξοπλισμός, πλατφόρμες τηλεδιάσκεψων, αίθουσες τελετών/συνεδρίων Ιδρύματος
	2.2 Ενίσχυση της συνεργασίας της ΜΟΔΙΠ με τις ΟΜΕΑ των Τμημάτων, για τη διεξαγωγή ελέγχου ποιότητας ανά Ακαδημαϊκό Τμήμα.	2.2.1 Συναντήσεις και συνεργασία μελών ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, στο πλαίσιο της εφαρμογής της Πολιτικής Ποιότητας	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/9/2022	Πρόεδρος & μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, διοικητικό προσωπικό Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων Ηλεκτρονικός εξοπλισμός, πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης και αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος
		2.2.2 Συναντήσεις round-table ανά Τμήμα με διοργάνωση των ΟΜΕΑ	ΟΜΕΑ	30/9/2022	Μέλη ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ διοικητικό προσωπικό Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων Πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης και αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος

	2.3 Σύνδεση αποτελεσμάτων του ελέγχου ποιότητας με θεσμοθετημένο οδηγό επιβραβεύσεων και διευκολύνσεων (μελών ΔΕΠ, διοικητικού προσωπικού, βλ. Εσωτερικός Κανονισμός Ιδρύματος και σχετικές αποφάσεις συλλογικών οργάνων Ιδρύματος)	2.3.1 Θεσμοθέτηση επιβραβεύσεων και διευκολύνσεων του προσωπικού (ακαδημαϊκού, διοικητικού) με τη λήψη σχετικών αποφάσεων από τις Συνελεύσεις των Τμημάτων και τη Σύγκλητο	Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος, Συνελεύσεις Τμημάτων	30/9/2022	Πρύτανης, Αντιπρυτάνεις, Πρόεδροι και μέλη ΔΕΠ Ακαδημαϊκών Τμημάτων, μέλη ΜΟΔΙΠ & ΟΜΕΑ, διοικητικό προσωπικό Γραμματείας Συγκλήτου, Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων και αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ Χρηματοδότηση από ΕΛΚΕ, χορηγίες ΠΜΣ Ιδρύματος κτλ. Πληροφορικά Συστήματα Ιδρύματος
3. Clarify better the process by which the QAP is revised and updated based on the findings and illustrate more explicitly the relationship between IQAS goals and the Strategic Objectives of the Institution	3.1 Αποσαφήνιση στο εγχειρίδιο του ΕΣΔΠ της διαδικασίας αναθεώρησης της Πολιτικής Ποιότητας	3.1.1 Πιο λεπτομερής καταγραφή της διαδικασίας 1.1 στο πλαίσιο της αναθεώρησης του ΕΣΔΠ Ιδρύματος	ΜΟΔΙΠ, Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος	30/9/2022	Μέλη της ΜΟΔΙΠ, μέλη της Συγκλήτου, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ
	3.2 Επιμελέστερη διασύνδεση των δεικτών αποτελεσματικότητας των διεργασιών του ΕΣΔΠ με τους Στρατηγικούς στόχους του Ιδρύματος.	3.2.1 Ενημέρωση της στοχοθεσίας του Ιδρύματος βάσει των τιμών των δεικτών αποτελεσματικότητας των διαδικασιών.	ΜΟΔΙΠ	30/9/2022	Μέλη της ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Λογισμικά και Πληροφορικά Συστήματα Ιδρύματος.

	3.3 Ενημέρωση των μελών του ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος σχετικά με τη διαδικασία της εκάστοτε αναθεώρησης της Πολιτικής Ποιότητας και της Στοχοθεσίας.	3.3.1 Κοινοποίηση των αλλαγών στα μέλη ΟΜΕΑ, στους προϊσταμένους και στα στελέχη των ακαδημαϊκών και διοικητικών Υπηρεσιών, καθώς και στους εκπροσώπους των φοιτητών στα συλλογικά όργανα.	ΜΟΔΙΠ	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ Ίδιοι πόροι, Ιστοσελίδες Ιδρύματος και Τμημάτων Πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης, αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος
4 Seek ways and identify opportunities and organizational structures by which to engage Alumni and particularly the Stakeholders in various aspects of the QAP	4.1 Δημιουργία Συμβουλίων Επικαιροποίησης Προγραμμάτων Σπουδών (ανά Ακαδημαϊκό Τμήμα) με τη συμβολή αποφοίτων και άλλων εκπροσώπων συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών πεδίων.	4.1.1 Συνεδριάσεις και σχετικές αποφάσεις αρμοδίων συλλογικών οργάνων για την Ίδρυση Συμβουλίων.	Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Τμημάτων	31/8/2022	Πρύτανης και Αντιπρυτάνεις, μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, μέλη της Συγκλήτου και των Συνελεύσεων (Πρόεδροι & μέλη ΔΕΠ Ακαδημαϊκών Τμημάτων), Γραμματεία ΜΟΔΠ, Γραμματεία Συγκλήτου και Γραμματείες Ακαδημαϊκών Τμημάτων Πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης, αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος
		4.1.2 Συναντήσεις με αποφοίτους και εκπροσώπους συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών πεδίων σε ετήσια βάση.	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, και ΟΜΕΑ, Πρόεδροι και μέλη ΔΕΠ Ακαδημαϊκών Τμημάτων Πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης, αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος



	4.2 Ισχυροποίηση διασύνδεσης με τους αποφοίτους	4.2.1 Δημιουργία και προώθηση ερωτηματολογίων αποτύπωσης γνώμης από αποφοίτους διαφόρων κύκλων Σπουδών	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Διοικητικό προσωπικό Γραμματειών Ακαδ. Τμημάτων και Γραφείου Διασύνδεσης, στελέχη στατιστικής και πληροφορικής, Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος
		4.2.2 Δημιουργία μητρώου αποφοίτων ΠΠΣ και ΠΜΣ.	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Γραφείο Διασύνδεσης	31/12/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, διοικητικό προσωπικό Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων και Γραφείου Διασύνδεσης Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος
5 Implement Electronic Procedures for large volumes of data collection (e.g. course evaluations)	5.1 Αναβάθμιση εσωτερικών πληροφοριακών συστημάτων Ιδρύματος	5.1.1 Αναβάθμιση κεντρικού αποθετηρίου δεδομένων Ιδρύματος	Τμήμα Μηχανοργάνωσης , ΜΟΔΙΠ, Εξωτερικοί Συνεργάτες	31/12/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προϊστάμενος και προσωπικό Τμήματος Μηχανοργάνωσης, Εξωτερικοί συνεργάτες Ηλεκτρονικός εξοπλισμός, εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ.

		5.1.2 Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΜΟΔΙΠ	ΜΟΔΙΠ, Τμήμα Μηχανοργάνωσης , Εξωτερικοί Συνεργάτες	31/12/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προϊστάμενος και στελέχη Τμήματος Μηχανοργάνωσης, Εξωτερικοί συνεργάτες Ηλεκτρονικός εξοπλισμός, εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
		5.1.3 Ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Αξιολογήσεων (από Φοιτητές/Αποφοίτους) των Μαθημάτων και των Προγραμμάτων Σπουδών	ΜΟΔΙΠ, Τμήμα Μηχανοργάνωσης , Εξωτερικοί Συνεργάτες	30/6/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, προϊστάμενος και στελέχη Τμήματος Μηχανοργάνωσης, Εξωτερικοί συνεργάτες Ηλεκτρονικός εξοπλισμός, εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
6 Communicate formally to the TA's those evaluation results that concern them.	6.1 Κοινοποίηση αποτελεσμάτων των αξιολογήσεων των φοιτητών στους άμεσα ενδιαφερόμενους.	6.1.1 Κοινοποίηση αποτελεσμάτων αξιολογήσεων φοιτητών στους διδάσκοντες του εκάστοτε μαθήματος.	Πρόεδροι Τμημάτων, Μέλη ΟΜΕΑ, Γραμματείες Τμημάτων	31/12/2022	Μέλη ΟΜΕΑ, διοικητικό προσωπικό Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος

		6.1.2 Παρουσίαση συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων αξιολογήσεων στις Συνελεύσεις των Τμημάτων	Πρόεδροι Τμημάτων, Μέλη ΟΜΕΑ, Μέλη Συνελεύσεων Τμημάτων	31/12/2022	Μέλη ΟΜΕΑ, μέλη της συνέλευσης, διοικητικό προσωπικό Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος
7. The Central Administration has already begun the necessary actions in order to start the works necessary in the Olympic facilities at Nikaia that are provided to the UNIPi for expansion of its facilities. At the same time they may want to consider making provisions for easy access and transportation to the new venue.	7.1 Αποσυμφόρηση κεντρικών υποδομών Ιδρύματος	7.1.1 Μετεγκατάσταση αναλογούντος μέρους των ΠΜΣ του Ιδρύματος και ενός ακαδημαϊκού Τμήματος	Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος και αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες	31/8/2022	Πρυτανικές Αρχές, μέλη Συγκλήτου και αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες, Εξωτερικοί συνεργάτες Προϋπολογισμός Δημοσιών Επενδύσεων
	7.2 Παροχή διευκολύνσεων πρόσβασης στις νέες εγκαταστάσεις του Ιδρύματος στη Νίκαια	7.2.1 Ενέργειες για σύνδεση ΜΕΤΡΟ με εγκαταστάσεις Νίκαιας, μέσω γραμμής λεωφορείου.	Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος και αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες	31/8/2022	Πρυτανικές Αρχές, μέλη Συγκλήτου και αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες
		7.2.2 Ενέργειες για σύνδεση κεντρικού κτηρίου Πα.Πει. με εγκαταστάσεις Νίκαιας, μέσω γραμμής λεωφορείου.	Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος και αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες	31/8/2022	Πρυτανικές Αρχές, μέλη Συγκλήτου και αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες
8. The Central Administration should also try to acquire and hire both academic and administrative staff	8.1 Υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου μέσω αύξησης του Διδακτικού προσωπικού.	8.1.1 Κατάθεση αιτήματος για πρόσληψη ακαδημαϊκού προσωπικού	Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ, Πρόεδροι Τμημάτων, Συνελεύσεις Ακαδημαϊκών Τμημάτων.	31/8/2023	Πρυτανικές Αρχές, μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, μέλη Συνελεύσεων, αρμόδιες Διοικητικές Υπηρεσίες.

in order to ease the workload of both for the sake of improving quality in the services and the education that it offers. In this regard, it is recognized that the ultimate approval for state-funded positions lies with the Ministry of Education.	8.2 Υποστήριξη του Διοικητικού έργου μέσω αύξησης του Διοικητικού προσωπικού.	8.2.1 Κατάθεση αιτήματος για πρόσληψη διοικητικού προσωπικού.	Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ, Διευθυντές Διοικητικών Υπηρεσιών	31/8/2023	Πρυτανικές Αρχές, μέλη Συγκλήτου, μέλη ΜΟΔΙΠ, αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες
		8.2.2 Επικουρική διοικητική υποστήριξη από μέλη αμειβόμενα από τον ΕΛΚΕ	Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ, Διευθυντές Διοικητικών Υπηρεσιών, ΕΛΚΕ	31/8/2023	Πρυτανικές Αρχές, μέλη Συγκλήτου, μέλη ΜΟΔΙΠ, αρμόδιες διοικητικές υπηρεσίες, υπάλληλοι ΕΛΚΕ, Χρηματοδότηση από ΠΜΣ ή ΕΛΚΕ
9. It is positive that the quality goals and the associated KPIs provided in the Annex 6, were selected from the pool of quality goals and KPIs suggested by HQA and have been further enriched with additional new ones reflecting the specificities,	9.1 Πληρέστερη παρακολούθηση της διεθνοποίησης και της εξωστρέφειας του Ιδρύματος, μέσω προσδιορισμού καταλληλότερων δεικτών.	9.1.1 Επικαιροποίηση Στοχοθεσίας	ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος, Διοίκηση Ιδρύματος	31/3/2022	Πρυτανικές αρχές, μέλη της ΜΟΔΙΠ, μέλη της Συγκλήτου, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Διευθυντές και στελέχη αρμόδιων διοικητικών υπηρεσιών, Προϊστάμενοι και στελέχη Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων, στελέχη αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ, Λογισμικά και Πληροφορικά συστήματα του Ιδρύματος

strengths and weaknesses of the University. However, the AP recommends that this approach be continued through an effort to achieve an improved pairing of KPIs with goals, especially concerning the strategic goal concerning the outreach and internationalization of the University		9.1.2 Επαναπροσδιορισμός (ή προσθήκη νέων) δεικτών στους στρατηγικούς στόχους της εξωστρέφειας και της διεθνοποίησης	ΜΟΔΙΠ, Διοίκηση Ιδρύματος, Σύγκλητος Πανεπιστημίου	31/3/2022	Πρυτανικές αρχές, μέλη της ΜΟΔΙΠ, μέλη της Συγκλήτου, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Διευθυντές και στελέχη αρμόδιων διοικητικών υπηρεσιών, Λογισμικά και Πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος
10. The AP considers that in the quality assurance procedures referring to problem reporting, the methods, time margins to address/solve these problems and follow up actions, should be clearly indicated	10.1 Βελτίωση διεργασιών διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, ειδικά αυτών που αφορούν στην καταγραφή προβλημάτων και τις διαδικασίες επίλυσής τους.	10.1.1 Επέκταση των διεργασιών με καταγραφή κινδύνων/πιθανών προβλημάτων και μεθόδων αντιμετώπισής τους.	ΜΟΔΙΠ	31/12/2022	Μέλη της ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, εξωτερικοί συνεργάτες Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ,
		10.1.2 Επέκταση του ΕΣΔΠ με προσθήκη διαδικασιών που αφορούν στην αναφορά προβλημάτων και στις μεθόδους/δράσεις επίλυσής τους, σε συγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα	ΜΟΔΙΠ	31/12/2022	Μέλη της ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Εξωτερικοί συνεργάτες Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ

<p>11. A feedback concerning the endorsement of any suggestions and/or solutions to any problems reported in student questionnaires and staff satisfaction surveys, should be communicated to the stakeholders concerned. This will motivate them to continue giving their own feedback in the future</p>	<p>11.1 Αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση</p>	<p>11.1.1 Συζήτηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στις συνελεύσεις των Τμημάτων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Τμημάτων</p>	<p>31/12/2022</p>	<p>Μέλη της ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, Πρόεδροι και μέλη ΔΕΠ συνελεύσεων Ακαδημαϊκών Τμημάτων, στελέχη Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων, Λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος και Λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης</p>
		<p>11.1.2 Ανάρτηση των συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων των αξιολογήσεων στα site των Τμημάτων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Τμημάτων</p>	<p>31/12/2022</p>	<p>Μέλη ΔΕΠ Επιτροπών Ιστοσελίδων, Υπεύθυνοι ενημέρωσης Ιστοσελίδων Ακαδημαϊκών Τμημάτων και στελέχη Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων. Ιστότοποι Ακαδημαϊκών Τμημάτων.</p>
	<p>11.2 Αύξηση του ποσοστού των φοιτητών που συμπληρώνουν τις ερωτήσεις ανοιχτού τύπου στα έντυπα αξιολόγησης.</p>	<p>11.2.1 Ενημέρωση φοιτητών σχετικά με διορθωτικές/βελτιωτικές ενέργειες που έγιναν ως αποτέλεσμα των αξιολογήσεων</p>	<p>Πρόεδροι Ακαδημαϊκών Τμημάτων, ΟΜΕΑ, Υπεύθυνοι ενημέρωσης Ιστοσελίδων Ακαδημαϊκών Τμημάτων</p>	<p>31/12/2022</p>	<p>Μέλη ΔΕΠ και ΟΜΕΑ, Υπεύθυνοι ενημέρωσης Ιστοσελίδων Ακαδημαϊκών Τμημάτων και στελέχη Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων. Ιστότοποι Ακαδημαϊκών Τμημάτων.</p>

	11.3 Αύξηση του ποσοστού συμμετοχής του προσωπικού (ακαδημαϊκού και διοικητικού) στην έρευνα ικανοποίησης υπαλλήλων	11.3.1 Διεξαγωγή της έρευνας ικανοποίησης υπαλλήλων σε όλα τα Τμήματα	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	31/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Προϊστάμενοι και στελέχη διοικητικών υπηρεσιών, Προϊστάμενοι και στελέχη γραμματειών ακαδημαϊκών Τμημάτων, Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος
		11.3.2 Ενημέρωση των ενδιαφερομένων σχετικά με τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα της έρευνας	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	31/8/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Υπεύθυνοι ενημέρωσης Ιστοσελίδων Ακαδημαϊκών Τμημάτων Ιστότοποι Ακαδημαϊκών Τμημάτων.
12. The Institution should make all necessary arrangements to provide for the representation of students in the QAU as foreseen in the relevant law, since	12.1 Συμμετοχή φοιτητών στη ΜΟΔΙΠ του ιδρύματος	12.1.1 Ενημέρωση φοιτητών για επιλογή εκπροσώπου	ΜΟΔΙΠ	31/12/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία Συγκλήτου
		12.1.2 Επιλογή εκπροσώπων των φοιτητών στη ΜΟΔΙΠ	Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος Πανεπιστημίου, ΜΟΔΙΠ	31/12/2021	Αντιπρύτανης/Πρόεδρος και Μέλη ΜΟΔΙΠ, μέλη Συγκλήτου, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία Συγκλήτου

the students are a key component of the Quality Assurance Policy of every academic institution. The Student Associations should be motivated to define their representatives in QAU.		12.1.3 Ανασυγκρότηση ΜΟΔΙΠ	Σύγκλητος Πανεπιστημίου, ΜΟΔΙΠ	31/12/2021	Μέλη Συγκλήτου, μέλη ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία Συγκλήτου, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ
13. The Institution should increase its efforts to staff the vacant positions of the administrative personnel, namely one Statistical Analyst and one Support Specialist for the IT system, as soon as possible	13.1 Βελτιστοποίηση των αναλύσεων των δεδομένων ποιότητας, μέσω της πρόσληψης Στατιστικού αναλυτή	13.1.1 Προκήρυξη θέσης και πρόσληψη εξωτερικού συνεργάτη	ΜΟΔΙΠ, ΕΛΚΕ	31/12/2021	Μέλη της ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, στελέχη αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
	13.2 Υποστήριξη της Διαχείρισης/Χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων του Ιδρύματος και της διασύνδεσής τους μέσω της πρόσληψης ενός Πληροφορικού	13.2.1 Προκήρυξη θέσης και πρόσληψη εξωτερικού συνεργάτη	ΜΟΔΙΠ, ΕΛΚΕ	31/12/2021	Μέλη της ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, στελέχη αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ



14. The University should establish effective ways of involving stakeholders in the formulation of its quality policies as well as in the development/revision of the course programmes and curricula.	14.1 Δημιουργία Συμβουλίων επικαιροποίησης Προγραμμάτων Σπουδών (ανά Ακαδημαϊκό Τμήμα) με τη συμβολή αποφοίτων και άλλων εκπροσώπων συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών πεδίων	14.1.1 Σχετικές αποφάσεις αρμοδίου συλλογικού οργάνου για την ίδρυση Συμβουλίων.	Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Τμημάτων	31/8/2022	Πρύτανης και Αντιπρυτάνεις, μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, μέλη της Συγκλήτου και των Συνελεύσεων (Πρόεδροι & μέλη ΔΕΠ Ακαδημαϊκών Τμημάτων), Γραμματεία ΜΟΔΠ, Γραμματεία Συγκλήτου και Γραμματείες Ακαδημαϊκών Τμημάτων Πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης, αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος
		14.1.2 Συναντήσεις με αποφοίτους και εκπροσώπους συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών πεδίων σε ετήσια βάση.	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ, Πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης και αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος
15. The procedures for improvement (remedial actions) in QM could be improved and described in detail in order to facilitate remediation and to lead to concrete	15.1 Αναλυτική περιγραφή του συστήματος διαχείρισης ποιότητας	15.1.1 Λεπτομερής περιγραφή (τυποποίηση) του συστήματος διαχείρισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της εναρμόνισης των κριτηρίων αξιολόγησης και του υλικού τεκμηρίωσης σε επίπεδο τμημάτων	ΜΟΔΙΠ	31/3/2022	Ομάδες εργασίας μελών της ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, εξωτερικοί συνεργάτες Λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος, Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ

results in a uniform manner. As they stand now the procedures are stated in abstract form and are subject to interpretation.	15.2 Αναβάθμιση και προτυποποίηση των διεργασιών και των επιμέρους διαδικασιών του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος	15.2.1 Αναβάθμιση των διεργασιών και επιμέρους διαδικασιών του ΕΣΔΠ, καθώς και εναρμόνιση των χρησιμοποιούμενων εργαλείων σε επίπεδο τμημάτων	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Διοικητικές Υπηρεσίες	31/3/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, στελέχη Διοικητικών Υπηρεσιών, Εξωτερικοί συνεργάτες Λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος, Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
16. Questionnaires for evaluation of facilities and required equipment could be enhanced to enable information on opportunities for equipment sharing, merging and optimization of resources and rationalization of investment priorities for the procurement of equipment.	16.1 Εξορθολογισμός της διαχείρισης των υπάρχοντων υποδομών, εξοπλισμού και πόρων	16.1.1 Κατασκευή ερωτηματολογίου για την υποστήριξη του εξορθολογισμού της διαχείρισης υποδομών, εξοπλισμού και πόρων (διακίνηση σε Ακαδημαϊκά Τμήματα και Διοικ. Υπηρεσίες)	ΜΟΔΙΠ	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Λογισμικό και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης
17. Data regarding innovation and international presence would also be useful in the	17.1 Ενίσχυση των καινοτόμων δράσεων σε επίπεδο Ιδρύματος και τμημάτων	17.1.1 Δημιουργία εργαλείου αξιολόγησης των καινοτόμων δράσεων (σε επίπεδο ιδρύματος και Τμημάτων)	ΜΟΔΙΠ	31/3/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, εξωτερικοί συνεργάτες Ηλεκτρονικός εξοπλισμός, Κατάλληλο Λογισμικό Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ

branding activities of UNIPi		17.1.2 Συλλογή, μελέτη, αξιολόγηση δεδομένων καινοτομίας στο πλαίσιο της Στοχοθεσίας ποιότητας.	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	31/12/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, στελέχη Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων, Λογισμικό και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος
	17.2 Ενίσχυση της διεθνοποίησης του Ιδρύματος	17.2.1 Αύξηση των μνημονίων συνεργασίας με διεθνείς οργανισμούς	Πρυτανικές Αρχές	31/12/2022	Πρυτανικές Αρχές, στελέχη Τμήματος Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων
		17.2.2 Αύξηση διμερών συνεργασιών με Ιδρύματα της αλλοδαπής	Πρυτανικές Αρχές, Πρόεδροι Τμημάτων	31/12/2022	Πρυτανικές Αρχές, Πρόεδροι Τμημάτων στελέχη Τμήματος Δημοσίων και Διεθνών
		17.2.3 Διαμόρφωση ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών	Πρόεδροι, ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Ακαδημαϊκών Τμημάτων, Πρυτανικές Αρχές, Σύγκλητος, ΜΟΔΙΠ	31/12/2022	Πρόεδροι, μέλη ΟΜΕΑ, μέλη ΔΕΠ και στελέχη Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων, Πρύτανης και Αντιπρυτάνεις, μέλη της Συγκλήτου, μέλη της ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ

	17.3 Ενίσχυση του ακαδημαϊκού κύρους του Ιδρύματος	17.3.1 Ενίσχυση και διάχυση της έρευνας (ημερίδες, διαβουλεύσεις, ιστότοπος Ιδρύματος, κλπ.)	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Πρόεδροι Τμημάτων, Επιστημονικοί Υπεύθυνοι έργων	31/12/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Πρόεδροι και Επιστημονικοί Υπεύθυνοι έργων, στελέχη Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων, στελέχη αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ, Υπεύθυνοι Ιστοσελίδων, Πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης, αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΛΚΕ, Ερευνητικών έργων ή χορηγίες ΠΜΣ.
		17.3.2 Ενίσχυση της συνεργασίας με τοπικούς επαγγελματικούς και κοινωνικούς φορείς για τη μεταφορά της τεχνογνωσίας	Πρυτανικές Αρχές, Πρόεδροι Τμημάτων, ΕΛΚΕ	31/12/2022	Πρυτανικές Αρχές, Πρόεδροι Ακαδημαϊκών Τμημάτων, μέλη ΔΕΠ, στελέχη Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων, στελέχη Γραφείου Διασύνδεσης, στελέχη αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης και αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος

<p>18 The Administration should explore ways to compensate at a higher level the Graduate Student Teaching Assistants for their services as instructors.</p>	<p>18.1 Διαμόρφωση συστήματος ανταμοιβής των μεταπτυχιακών φοιτητών που δραστηριοποιούνται ως βοηθοί διδασκαλίας στα ΠΣ του Ιδρύματος</p>	<p>18.1.1 Διερεύνηση των τρόπων ανταμοιβής των μεταπτυχιακών φοιτητών που δραστηριοποιούνται ως βοηθοί διδασκαλίας στα ΠΣ του Ιδρύματος</p>	<p>Πρυτανικές αρχές, Δ/ντες ΠΜΣ, Κοσμήτορες, Πρόεδροι Τμημάτων</p>	<p>31/3/2022</p>	<p>Πρυτανικές αρχές, Κοσμήτορες Σχολών, Πρόεδροι Ακαδημαϊκών Τμημάτων, Διευθυντές ΠΜΣ, στελέχη Γραμματειών Σχολών και Ακαδημαϊκών Τμημάτων, στελέχη υπηρεσιών ΕΛΚΕ Χρηματοδότηση από ΕΛΚΕ ή χορηγίες ΠΜΣ</p>
<p>19. A centralized system for the collection of information related to infrastructure, equipment, and IT facilities may prove invaluable to the University's Administration, for better planning and management of such resources (i.e. purchases, maintenance). Such a system should include an analysis and evaluation</p>	<p>19.1 Αναβάθμιση εσωτερικών πληροφοριακών συστημάτων Ιδρύματος</p>	<p>19.1.1 Διενέργεια Διαγωνισμού για την αναβάθμιση της Τεχνολογικής Υποδομής του Ιδρύματος</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, Τμήμα Μηχανοργάνωσης, Τμήμα Προμηθειών.</p>	<p>31/12/2021</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ, στελέχη Τμήματος Μηχανοργάνωσης και Τμήματος Προμηθειών χρηματοδότηση ΕΣΠΑ</p>
		<p>19.1.2 Αναβάθμιση κεντρικού αποθετηρίου δεδομένων Ιδρύματος</p>	<p>Τμήμα Μηχανοργάνωσης, ΜΟΔΙΠ, Εξωτερικοί Συνεργάτες</p>	<p>31/12/2022</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ, στελέχη Τμήματος Μηχανοργάνωσης, εξωτερικοί συνεργάτες, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Προϊστάμενοι και στελέχη διοικητικών και ακαδημαϊκών υπηρεσιών Ηλεκτρονικός εξοπλισμός, εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά Συστήματα του Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ</p>

procedure (including a purchase/maintenance prioritization rubric, which could be coupled with financial services databases).		19.1.3 Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΜΟΔΙΠ	Τμήμα Μηχανοργάνωσης , ΜΟΔΙΠ, Εξωτερικοί Συνεργάτες	31/12/2022	Στελέχη Τμήματος Μηχανοργάνωσης, εξωτερικοί συνεργάτες, Μέλη ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ Προϊστάμενοι και στελέχη διοικητικών υπηρεσιών, Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά Συστήματα του Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
		19.1.4 Ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Αξιολογήσεων (από Φοιτητές/Αποφοίτους) των Μαθημάτων και των Προγραμμάτων Σπουδών	Τμήμα Μηχανοργάνωσης , ΜΟΔΙΠ, Εξωτερικοί Συνεργάτες	30/6/2022	Στελέχη Τμήματος Μηχανοργάνωσης, εξωτερικοί συνεργάτες, μέλη ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, μέλη ΟΜΕΑ, στελέχη Γραμματειών Ακαδημαϊκών Τμημάτων Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά Συστήματα του Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
20. Staff satisfaction recording mechanisms should be put into place and properly documented in the Quality Manual	20.1 Συστηματοποίηση της έρευνας ικανοποίησης υπαλλήλων (διοικητικών και ακαδημαϊκών)	20.1.1 Προσθήκη της διαδικασίας στη διεργασία της εσωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος (αποτύπωση της με τη μορφή διαγράμματος ροής στο Εγχειρίδιο του ΕΣΔΠ)	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	31/8/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, εξωτερικός συνεργάτης Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ

		20.1.2 Διεξαγωγή της έρευνας ικανοποίησης υπαλλήλων σε όλα τα Τμήματα, σε ετήσια βάση	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	31/8/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, εξωτερικός συνεργάτης Προϊστάμενοι και στελέχη διοικητικών και ακαδημαϊκών υπηρεσιών Εξειδικευμένα Λογισμικά και Πληροφοριακά Συστήματα Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
		20.1.3 Ενημέρωση των ενδιαφερομένων σχετικά με τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα της έρευνας	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Υπεύθυνοι Ιστοσελίδων Ακαδημαϊκών Τμημάτων,	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Υπεύθυνοι Ιστοσελίδων Ακαδημαϊκών Τμημάτων, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος
21. Better performance indicators and ways of capturing, analyzing and presenting the evaluation data should be considered	21.1 Βελτίωση των δεικτών αποτελεσματικότητας των διεργασιών	21.1.1 Επανεξέταση των δεικτών αποτελεσματικότητας των διεργασιών του ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ	31/12/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, εξωτερικοί συνεργάτες, εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος, Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ.

by IQAS and properly be documented in the Quality Manual.		21.1.2 επικαιροποίηση των δεικτών αποτελεσματικότητας των διεργασιών στο ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ, Σύγκλητος Ιδρύματος	31/12/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, εξωτερικοί συνεργάτες, μέλη Συγκλήτου, εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος, Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ,
22. The processes used by the Institution for monitoring, assessing and reviewing its Strategic and Operational Goals and Procedures should also be incorporated in the IQAS.	22.1 Βελτίωση και προτυποποίηση της διαδικασίας επικαιροποίησης της Στοχοθεσίας	22.1.1 Αποτύπωση (με τη μορφή διαγράμματος ροής) και προσθήκη της διαδικασίας ελέγχου και επικαιροποίησης της Στοχοθεσίας στο ΕΣΔΠ	ΜΟΔΙΠ	31/12/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ
23. Data collected through the various procedures should be more clearly analyzed and presented (with the use of pertinent	23.1 Βελτίωση της ποιότητας των αναλύσεων των δεδομένων ποιότητας και αύξηση των παραγόμενων αναφορών	23.1.1 Διεξαγωγή αναλύσεων δεδομένων ποιότητας και παραγωγή αναφορών, σε ετήσια βάση.	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ	31/6/2023	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, εξωτερικοί συνεργάτες, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ Εξειδικευμένα λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα του Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ



graphs and tables to present findings being an imperative). Publication of these results in the website would be useful, unless they pertain to sensitive information, as this is determined by the University's Administration.		23.1.2 Πρόσληψη ειδικού Στατιστικής Ανάλυσης για την υποστήριξη των αναλύσεων και της παραγωγής αναφορών.	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, ΕΛΚΕ	31/12/2021	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, στελέχη αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ.
	23.2 Διάχυση των αποτελεσμάτων των αναλύσεων στην ακαδημαϊκή κοινότητα	23.2.1 Ανάρτηση των αναφορών αυτών στους Διαδικτυακούς τόπους των Τμημάτων και του Ιδρύματος	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Υπεύθυνοι Ιστοσελίδων	31/6/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Υπεύθυνοι Ιστοσελίδων Ακαδημαϊκών Τμημάτων
24. Some curriculum structures and study guides for some graduate programs of study are missing (E.g. MSc in Maritime Studies). All webpages of programs of study it is necessary to being revised and updated	24.1 Αναθεώρηση και επικαιροποίηση των πληροφοριών για τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών στους Οδηγούς Σπουδών και στις ιστοσελίδες του Ιδρύματος και των Ακαδημαϊκών Τμημάτων.	24.1.1 Έλεγχος και επικαιροποίηση του περιεχομένου των Προγραμμάτων Σπουδών στους Οδηγούς Σπουδών και στις ιστοσελίδες του Ιδρύματος και των Τμημάτων	ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Επιτροπές Προγραμμάτων Σπουδών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων	31/3/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, μέλη Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών, μέλη Επιτροπών Ιστοσελίδων και στελέχη Γραμματειών των Ακαδημαϊκών Τμημάτων

<p>25. Information provided through websites/webpages of several Units or Academic Departments are not available in English. For example, information pertaining to Quality Assurance and to such units of the University's Quality Assurance Unit (QAU), the University's Research Center, or the Department of Industrial Management and Technology must be made available in English.</p>	<p>25.1 Πληρότητα στην παροχή των πληροφοριών στην αγγλική γλώσσα</p>	<p>25.1.1 Ολοκλήρωση του αγγλικού ιστοτόπου του Ιδρύματος (σε όλα τα επίπεδα)</p>	<p>Προϊστάμενοι Διοικητικών Υπηρεσιών, Δ/ντές ΠΜΣ, Πρόεδρος ΕΛΚΕ, Πρόεδροι Τμημάτων</p>	<p>30/6/2022</p>	<p>Ομάδες εργασίας μελών των Διοικητικών Υπηρεσιών και του ΕΛΚΕ, Υπεύθυνοι Ιστοσελίδων των ΠΜΣ και των Ακαδημαϊκών Τμημάτων, εξειδικευμένοι εξωτερικοί συνεργάτες , στελέχη Κέντρου Διαχείρισης Δικτύων Χρηματοδότηση από ΠΜΣ και ΕΛΚΕ</p>
--	---	---	---	------------------	--

<p>26. Information available in Greek is much more detailed when compared to information available in English. This weakness could possibly be confronted through a more precise mapping of the information in both languages.</p>	<p>26.1 Εναρμόνιση ελληνικού και αγγλικού ιστοτόπου</p>	<p>26.1.1 Αξιολόγηση και ακριβής χαρτογράφηση των πληροφοριών και στις δύο γλώσσες</p>	<p>ΜΟΔΙΠ Προϊστάμενοι Διοικητικών Υπηρεσιών, Πρόεδρος ΕΛΚΕ, Πρόεδροι Τμημάτων</p>	<p>31/3/2022</p>	<p>Ομάδες εργασίας μελών της ΜΟΔΙΠ, των Διοικητικών Υπηρεσιών και του ΕΛΚΕ, Υπεύθυνοι Ιστοσελίδων του Ιδρύματος, εξειδικευμένοι εξωτερικοί συνεργάτες, στελέχη Κέντρου Διαχείρισης Δικτύων Χρηματοδότηση από ΕΛΚΕ, Χορηγίες ΠΜΣ</p>
<p>27. Provide key information, which are common among all Departments, (i.e. Programs of Study, Academic staff CVs, Course Outlines, Program Guides, etc.) in a uniform manner.</p>	<p>27.1 Εναρμόνιση της δομής και του περιεχομένου στους ιστοτόπους του Ιδρύματος, με στόχο την ομοιομορφία</p>	<p>27.1.1 Διαμόρφωση ενός προτύπου δομής και περιεχομένου για τους ιστοτόπους του Ιδρύματος και των Τμημάτων</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων</p>	<p>30/9/2022</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Στελέχη Τμήματος Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων, στελέχη Τμήματος Κέντρου διαχείρισης δικτύων.</p>
		<p>27.1.2 Κοινοποίηση στα τμήματα και αναθεώρηση των ιστοσελίδων, όπου απαιτείται</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Πρόεδροι Τμημάτων</p>	<p>31/12/2022</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Μέλη Επιτροπών Ιστοσελίδων των Ακαδημαϊκών Τμημάτων, εξειδικευμένοι εξωτερικοί συνεργάτες, στελέχη Κέντρου Διαχείρισης Δικτύων Χρηματοδότηση από ΕΛΚΕ, χορηγίες ΠΜΣ</p>

28. Re-evaluation of ECTS in the courses taught in Departments that have not already done so, in a rational manner.	28.1 Εξορθολογισμός των ECTS όλων των μαθημάτων των προσφερόμενων προγραμμάτων σπουδών	28.1.1 Επαναξιολόγηση των ECTS όλων των μαθημάτων των προσφερόμενων προγραμμάτων σπουδών	ΟΜΕΑ Επιτροπές Προγραμμάτων Σπουδών των Τμημάτων, Συνελεύσεις Τμημάτων	31/8/2022	Μέλη ΟΜΕΑ, Μέλη Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών και μέλη Συνελεύσεων Ακαδημαϊκών Τμημάτων
		28.1.2 Εφαρμογή του σχετικού Ευρωπαϊκού Οδηγού	ΟΜΕΑ, Επιτροπές Προγραμμάτων Σπουδών των Τμημάτων, Συνελεύσεις Τμημάτων	31/12/2021	Μέλη ΟΜΕΑ, Μέλη Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών και μέλη Συνελεύσεων Ακαδημαϊκών Τμημάτων
29. Links to the websites of Research Laboratories could be available through the University's Research Center website.	29.1 Αναβάθμιση και διεύρυνση του επιπέδου πληροφόρησης στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ	29.1.1 Σύνδεση της ιστοσελίδας του ΕΛΚΕ με τις ιστοσελίδες των ερευνητικών εργαστηρίων	Πρόεδρος ΕΛΚΕ	31/8/2022	Ομάδες εργασίας μελών αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ, εξειδικευμένοι εξωτερικοί συνεργάτες Χρηματοδότηση ΕΛΚΕ

<p>30. Several of the currently running research programs may be maintaining their own websites. It may be advisable to provide links to those sites, for visitors who may want to learn more about a specific activity. Those links can be available through the page of the Research Center that lists all current research activity (<a href="http://www.kep.uni.pi.gr/plaisio-leitourgias/diaxeirish-poiothtas/energa-programmata">http://www.kep.uni.pi.gr/plaisio-leitourgias/diaxeirish-poiothtas/energa-programmata</a>).</p>	<p>30.1 Αναβάθμιση και διεύρυνση του επιπέδου πληροφόρησης στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ</p>	<p>30.1.1 Ενσωμάτωση των συνδέσμων των ιστοτόπων των ερευνητικών προγραμμάτων, στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ.</p>	<p>Πρόεδρος ΕΛΚΕ</p>	<p>31/8/2022</p>	<p>Ομάδες εργασίας μελών αρμόδιων υπηρεσιών ΕΛΚΕ, εξειδικευμένοι εξωτερικοί συνεργάτες Χρηματοδότηση ΕΛΚΕ</p>
---	---	--	----------------------	------------------	---

<p>31. When linking to a Department's separate website (from the University's central page) it would be more effective the solution of a new tab available for use, since it appears difficult to subsequently return to the University's central website.</p>	<p>31.1 Ενίσχυση της ευχρηστίας των ιστοτόπων του Ιδρύματος</p>	<p>31.1.1 Σύνδεση του ιστοτόπου του Ιδρύματος με τους ιστοτόπους των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και άνοιγμα αυτών σε ξεχωριστή καρτέλα.</p>	<p>Κέντρο Διαχείρισης Δικτύων</p>	<p>31/12/2021</p>	<p>Προσωπικό κέντρου Διαχείρισης Δικτύων Ιδρύματος.</p>
<p>32. Pertaining to the page/site dedicated to the Practical / Industrial Training (Internship) of students, the creation of a database that will include student analytics available to companies could enhance the recruitment process of graduates.</p>	<p>32.1 Ενίσχυση της απορρόφησης αποφοίτων</p>	<p>32.1.1 Δημιουργία βάσης δεδομένων σχετικών με την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών και ανάρτηση στατιστικών στοιχείων στον Ιστότοπο του Ιδρύματος.</p>	<p>Ιδρυματικός Υπεύθυνος Πρακτικής Άσκησης, ΟΜΕΑ</p>	<p>31/12/2022</p>	<p>Επιστημονικοί Υπεύθυνοι Πρακτικής Άσκησης, μέλη ΟΜΕΑ, στελέχη του Τμήματος Μηχανοργάνωσης, στελέχη του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης, πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος Χρηματοδότηση ΕΛΚΕ</p>

<p>33. Formalize communication channels between the Institution and stakeholders beyond the ad-hoc relations they already have with members of the teaching staff. This is especially important for external stakeholders, such as industry and public sector organizations.</p>	<p>33.1 Διαμόρφωση συστήματος/καναλιού επικοινωνίας με τα ενδιαφερόμενα μέρη/εξωτερικούς φορείς (εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές και φορείς)</p>	<p>33.1.1 Προσδιορισμός τρόπων επικοινωνίας (π.χ. συναντήσεις, μηχανισμούς ανατροφοδότησης) με τα ενδιαφερόμενα μέρη/εξωτερικούς φορείς (εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές, επαγγελματικούς φορείς και στελέχη επιχειρήσεων), σε συστηματική (π.χ. ετήσια) βάση</p>	<p>Πρυτανικές Αρχές και Πρόεδροι Τμημάτων, ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Τμημάτων</p>	<p>30/9/2022</p>	<p>Πρύτανης και Αντιπρυτάνεις, Πρόεδροι Ακαδημαϊκών Τμημάτων, μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, μέλη Συνελεύσεων Τμημάτων.</p>
<p>34. Engage further the student, alumni and external stakeholders as strategic partners to the Institution.</p>	<p>34.1 Ενίσχυση της συμμετοχής φοιτητών, αποφοίτων και ενδιαφερομένων μερών (εθνικών, περιφερειακών και τοπικών αρχών, καθώς και επαγγελματικών φορέων) στη διασφάλιση ποιότητας και στη διαμόρφωση της στρατηγικής του Ιδρύματος.</p>	<p>34.1.1 Ανάπτυξη μηχανισμών ανατροφοδότησης (π.χ. αξιολογήσεις, ερωτηματολόγια και forum αποτύπωσης γνώμης, καθώς και συναντήσεις) από φοιτητές, αποφοίτους και ενδιαφερόμενα μέρη (εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές, επαγγελματικούς φορείς και στελέχη επιχειρήσεων)</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ Πρυτανικές Αρχές, Συνελεύσεις Τμημάτων</p>	<p>31/12/2022</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Πρυτανικές Αρχές, Πρόεδροι των Ακαδημαϊκών Τμημάτων, μέλη Συνελεύσεων, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, στελέχη του Γραφείου Διασύνδεσης, Λογισμικά και Πληροφοριακά Συστήματα Ιδρύματος, πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης και αίθουσες συσκέψεων Ιδρύματος.</p>

35. This may require initiatives beyond mere communication of activities – and could be translated to options (buttons) on the website for specific stakeholders beyond the simple contact information (e.g., some have asked access to pertinent analytics in order to provide specific or targeted information about the body of knowledge of the graduates and their profiles the use of which can enhance opportunities for employment).	35.1 Ενίσχυση της απορρόφησης αποφοίτων	35.1.1 Συνεργασία ΜΟΔΙΠ και Γραφείου Διασύνδεσης για την αναβάθμιση του επιπέδου πληροφόρησης στους Ιστοτόπους του Ιδρύματος και του Γραφείου Διασύνδεσης	ΜΟΔΙΠ, Γραφείο Διασύνδεσης	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, στελέχη του Γραφείου Διασύνδεσης, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Υπεύθυνοι ενημέρωσης Ιστοσελίδων, Λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος
	35.2 Διαμόρφωση ολοκληρωμένου συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης αποφοίτων	35.2.1 Εμπλουτισμός βάσης δεδομένων αποφοίτων	Γραφείο Διασύνδεσης, ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, στελέχη του Γραφείου Διασύνδεσης, εξωτερικοί συνεργάτες Λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ
		35.2.2 Βελτίωση του συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης πορείας αποφοίτων	Γραφείο Διασύνδεσης, ΟΜΕΑ, ΜΟΔΙΠ	30/9/2022	Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, στελέχη του Γραφείου Διασύνδεσης, εξωτερικοί συνεργάτες Λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ



<p>36. Institutionalize a system of feedback to all stakeholders. Publish all pertinent information on the QAU website, making it the main, but not the only, gateway to this information.</p>	<p>36.2 Ενίσχυση της δημόσιας πληροφόρησης, σχετικά με τη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας</p>	<p>36.2.1 Εμπλουτισμός της διαθέσιμης πληροφορίας σε σχέση με τις δράσεις διασφάλισης ποιότητας στον ιστότοπο του ιδρύματος και των Ακαδημαϊκών Τμημάτων</p>	<p>Πρυτανικές Αρχές, ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ</p>	<p>30/9/2022</p>	<p>Πρύτανης και Αντιπρυτάνεις, μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ, Επιτροπές Ιστοσελίδων, στελέχη Κέντρου Διαχείρισης Δικτύων Πληροφοριακά συστήματα και λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης</p>
<p>37. Test the process and update whenever weaknesses in meeting strategic goals and study long term trends to calibrate the process.</p>	<p>37.1 Βελτιστοποίηση της διαδικασίας ελέγχου, αξιολόγησης και αναθεώρησης του συστήματος διασφάλισης ποιότητας.</p>	<p>37.1.1 Αποσαφήνιση της διαδικασίας στο ΕΣΔΠ του Ιδρύματος</p>	<p>ΜΟΔΙΠ, ΟΜΕΑ</p>	<p>30/9/2022</p>	<p>Μέλη ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, Γραμματεία ΜΟΔΙΠ στελέχη των διοικητικών και ακαδημαϊκών υπηρεσιών, εξωτερικοί συνεργάτες, Λογισμικά και πληροφοριακά συστήματα Ιδρύματος, λογισμικά ελεύθερης πρόσβασης. Χρηματοδότηση ΕΣΠΑ.</p>
<p>38. More courses should be offered in English to facilitate further incoming Erasmus students and Greek students who plan to continue studies abroad.</p>	<p>38.1 Προσέλκυση ξένων φοιτητών και αύξηση της διεθνούς κινητικότητας των ημεδαπών φοιτητών.</p>	<p>38.1.1 Σχεδιασμός και παροχή αγγλόφωνων μαθημάτων.</p>	<p>Πρόεδροι Τμημάτων, ΟΜΕΑ, Συνελεύσεις Τμημάτων, ΜΟΔΙΠ</p>	<p>31/8/2022</p>	<p>Πρόεδροι, μέλη ΟΜΕΑ, μέλη Συνελεύσεων, μέλη Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών Ακαδημαϊκών Τμημάτων</p>

39. The Central Administration should proceed with the establishment of an Organization for the Management of the University Property (“Εταιρία Αξιοποίησης της Περιουσίας του Ιδρύματος”)	39.1 Ίδρυση και λειτουργία της Εταιρείας Αξιοποίησης Περιουσίας του Ιδρύματος	39.1.1 Σε επέκταση των σχετικών αρμοδιοτήτων του Πρύτανη του Ιδρύματος βάσει του άρθρου 95 του εσωτερικού κανονισμού του Ιδρύματος (σχετικά με τη διαδικασία αποδοχής δωρεών ή κληροδοτημάτων), έχει καταρτισθεί προσχέδιο/μελέτη σύστασης Εταιρείας Αξιοποίησης της Περιουσίας του Ιδρύματος.	Πρυτανικές αρχές, Σύγκλητος	31/8/2019	Πρυτανικές αρχές, μέλη της Συγκλήτου
		39.1.2 Κατάθεση Σχετικού αιτήματος προς το αρμόδιο υπουργείο.	Πρυτανικές αρχές, Σύγκλητος	31/8/2019	Πρυτανικές αρχές, μέλη της Συγκλήτου

### 3. Παρακολούθηση Αποτελεσμάτων (Πίνακας 2)

ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΣΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΕΠΙΤΕΥΧΘΕΝΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΒΑΘΜΟΣ ΕΠΙΤΕΥΞΗΣ ΣΤΟΧΩΝ (%)
1. Communicate more thoroughly the scope and objectives of QAP to all partners and stakeholders of the community	1.1.1 Υλοποίηση Coaching/mentoring στα Ακαδημαϊκά Τμήματα (μέλη ΔΕΠ/ΟΜΕΑ, διοικητικοί υπάλληλοι) στο πλαίσιο της προετοιμασίας για τη διαδικασία Πιστοποίησης των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών και με βάση το Πρότυπο & τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της ΕΘ.Α.Α.Ε	1.1 Ενεργή συμμετοχή της πλειονότητας των ακαδημαϊκών και διοικητικών υπαλλήλων στις διεργασίες και επιμέρους διαδικασίες της εφαρμογής του ΕΣΔΠ	90%
	1.2.1 Διάχυση της πολιτικής ποιότητας του Ιδρύματος στους εργοδοτικούς και επαγγελματικούς φορείς/εταίρους στο πλαίσιο της Πιστοποίησης του ΕΣΔΠ και των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών	1.2 Διάχυση της πολιτικής ποιότητας του Ιδρύματος στους εργοδοτικούς και επαγγελματικούς φορείς/εταίρους	70%
	1.3.1 Εκπαίδευση του συνόλου των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε θέματα κουλτούρας ποιότητας, διασφάλισης και βελτίωσης ποιότητας, καθώς και στους εναλλακτικούς τρόπους εφαρμογής της – εκπαιδευτικά σεμινάρια και ημερίδες επιμόρφωσης	1.3 Εκπαίδευση του συνόλου των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας του Πανεπιστημίου Πειραιώς σε θέματα διασφάλισης ποιότητας και τους τρόπους εφαρμογής της.	40%
	1.4.2 Ανάρτηση της Πολιτικής Ποιότητας σε Διαδικτυακούς τόπους.	1.4 Ενημέρωση των ενδιαφερόμενων μερών (stakeholders)	70%

2 Stress the intangible aspects of the Policy, over and beyond course evaluations	2.2.1 Συναντήσεις και συνεργασία μελών ΜΟΔΙΠ και ΟΜΕΑ, στο πλαίσιο της εφαρμογής της Πολιτικής Ποιότητας	2.2 Ενίσχυση της συνεργασίας της ΜΟΔΙΠ με τις ΟΜΕΑ των Τμημάτων, για τη διεξαγωγή ελέγχου ποιότητας ανά Ακαδημαϊκό Τμήμα.	90%
	2.2.2 Συναντήσεις round-table ανά Τμήμα με διοργάνωση των ΟΜΕΑ		
	2.3.1 Θεσμοθέτηση επιβραβεύσεων και διευκολύνσεων του προσωπικού (ακαδημαϊκού, διοικητικού) με τη λήψη σχετικών αποφάσεων από τις Συνελεύσεις των Τμημάτων και τη Σύγκλητο	2.3 Σύνδεση αποτελεσμάτων του ελέγχου ποιότητας με θεσμοθετημένο οδηγό επιβραβεύσεων και διευκολύνσεων (μελών ΔΕΠ, διοικητικού προσωπικού, βλ. Εσωτερικός Κανονισμός Ιδρύματος και σχετικές	45%
3 Clarify better the process by which the QAP is revised and updated based on the findings and illustrate more explicitly the relationship between IQAS goals and the Strategic Objectives of the Institution	3.1.1 Πιο λεπτομερής καταγραφή της διαδικασίας 1.1 στο πλαίσιο της αναθεώρησης του ΕΣΔΠ Ιδρύματος	3.1 Αποσαφήνιση στο εγχειρίδιο του ΕΣΔΠ της διαδικασίας αναθεώρησης της Πολιτικής Ποιότητας	90%
	3.2.1 Ενημέρωση της στοχοθεσίας του Ιδρύματος βάσει των τιμών των δεικτών αποτελεσματικότητας των διαδικασιών.	3.2 Επιμελέστερη διασύνδεση των δεικτών αποτελεσματικότητας των διεργασιών του ΕΣΔΠ με τους Στρατηγικούς στόχους του Ιδρύματος.	90%
	3.3.1 Κοινοποίηση των αλλαγών στα μέλη ΟΜΕΑ, στους προϊσταμένους και στα στελέχη των ακαδημαϊκών και διοικητικών Υπηρεσιών, καθώς και στους εκπροσώπους των φοιτητών στα συλλογικά όργανα.	3.3 Ενημέρωση των μελών του ακαδημαϊκού και διοικητικού προσωπικού του Ιδρύματος σχετικά με τη διαδικασία της εκάστοτε αναθεώρησης της Πολιτικής Ποιότητας και της Στοχοθεσίας.	60%
4 Seek ways and identify opportunities and organizational structures by which to engage	4.1.1 Συνεδριάσεις και σχετικές αποφάσεις αρμοδίων συλλογικών οργάνων για την Ίδρυση Συμβουλίων.	4.1 Δημιουργία Συμβουλίων Επικαιροποίησης Προγραμμάτων Σπουδών (ανά Ακαδημαϊκό Τμήμα) με	40%

Alumni and particularly the Stakeholders in various aspects of the QAP	4.1.2 Συναντήσεις με αποφοίτους και εκπροσώπους συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών πεδίων σε ετήσια βάση.	τη συμβολή αποφοίτων και άλλων εκπροσώπων συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών πεδίων..	
	4.2.1 Δημιουργία και προώθηση ερωτηματολογίων αποτύπωσης γνώμης από αποφοίτους διαφόρων κύκλων Σπουδών	4.2 Ισχυροποίηση διασύνδεσης με τους αποφοίτους	70%
	4.2.2 Δημιουργία μητρώου αποφοίτων ΠΠΣ και ΠΜΣ.		
5 Implement Electronic Procedures for large volumes of data collection (e.g. course evaluations)	5.1.1 Αναβάθμιση κεντρικού αποθετηρίου δεδομένων Ιδρύματος	5.1 Αναβάθμιση εσωτερικών πληροφοριακών συστημάτων Ιδρύματος	40%
	5.1.3 Ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Αξιολογήσεων (από Φοιτητές/Αποφοίτους) των Μαθημάτων και των Προγραμμάτων Σπουδών		
6 Communicate formally to the TA's those evaluation results that concern them.	6.1.1 Κοινοποίηση αποτελεσμάτων αξιολογήσεων φοιτητών στους διδάσκοντες του εκάστοτε μαθήματος.	6.1 Κοινοποίηση αποτελεσμάτων των αξιολογήσεων των φοιτητών στους άμεσα ενδιαφερόμενους.	90%
	6.1.2 Παρουσίαση συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων αξιολογήσεων στις Συνελεύσεις των Τμημάτων		
7. The Central Administration has already begun the necessary actions in order to start the works necessary in the Olympic	7.1.1 Μετεγκατάσταση αναλογούντος μέρους των ΠΜΣ του Ιδρύματος και ενός ακαδημαϊκού Τμήματος	7.1 Αποσυμφόρηση κεντρικών υποδομών Ιδρύματος	80%

<p>facilities at Nikaia that are provided to the UNIPI for expansion of its facilities. At the same time they may want to consider making provisions for easy access and transportation to the new venue.</p>	<p>7.2.1 Ενέργειες για σύνδεση ΜΕΤΡΟ με εγκαταστάσεις Νίκαιας, μέσω γραμμής λεωφορείου.</p>	<p>7.2 Παροχή διευκολύνσεων πρόσβασης στις νέες εγκαταστάσεις του Ιδρύματος στη Νίκαια</p>	<p>90%</p>
	<p>7.2.2 Ενέργειες για σύνδεση κεντρικού κτηρίου Πα.Πει. με εγκαταστάσεις Νίκαιας, μέσω γραμμής λεωφορείου.</p>		
<p>8. The Central Administration should also try to acquire and hire both academic and administrative staff in order to ease the workload of both for the sake of improving quality in the services and the education that it offers. In this regard, it is recognized that the ultimate approval for state-funded positions lies with the Ministry of Education.</p>	<p>8.1.1 Κατάθεση αιτήματος για πρόσληψη ακαδημαϊκού προσωπικού.</p>	<p>8.1 Υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου μέσω αύξησης του Διδακτικού προσωπικού.</p>	<p>50%</p>
	<p>8.2.1 Κατάθεση αιτήματος για πρόσληψη διοικητικού προσωπικού.</p>	<p>8.2 Υποστήριξη του Διοικητικού έργου μέσω αύξησης του Διοικητικού προσωπικού.</p>	<p>50%</p>
	<p>8.2.2 Επικουρική διοικητική υποστήριξη από μέλη αμειβόμενα από τον ΕΛΚΕ</p>		
<p>9. It is positive that the quality goals and the associated KPIs provided in the Annex 6, were selected from the pool of quality goals and KPIs suggested by HQA and have been further enriched with additional new ones reflecting the specificities, strengths and weaknesses of the University. However, the AP recommends that this approach</p>	<p>9.1.1 Επικαιροποίηση Στοχοθεσίας</p>	<p>9.1 Πληρέστερη παρακολούθησης της διεθνοποίησης και της εξωστρέφειας του Ιδρύματος, μέσω προσδιορισμού καταλληλότερων δεικτών.</p>	<p>80%</p>
	<p>9.1.2 Επαναπροσδιορισμός ορισμένων δεικτών στους στρατηγικούς στόχους της εξωστρέφειας και της διεθνοποίησης</p>		

be continued through an effort to achieve an improved pairing of KPIs with goals, especially concerning the strategic goal concerning the outreach and internationalization of the			
10. The AP considers that in the quality assurance procedures referring to problem reporting, the methods, time margins to address/solve these problems and follow up actions, should be clearly indicated	10.1.1 Επέκταση των διεργασιών με καταγραφή κινδύνων/πιθανών προβλημάτων και μεθόδων αντιμετώπισής τους.	10.1 Βελτίωση διεργασιών διασφάλισης ποιότητας του Ιδρύματος, ειδικά αυτών που αφορούν στην καταγραφή προβλημάτων και τις διαδικασίες επίλυσής τους.	80%
	10.1.2 Επέκταση του ΕΣΔΠ με προσθήκη διαδικασιών που αφορούν στην αναφορά προβλημάτων και στις μεθόδους/δράσεις επίλυσής τους, σε συγκεκριμένα χρονοδιαγράμματα		
11. A feedback concerning the endorsement of any suggestions and/or solutions to any problems reported in student questionnaires and staff satisfaction surveys, should be communicated to the stakeholders concerned. This will motivate them to continue giving their own feedback in the future	11.1.1 Συζήτηση των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης στις συνελεύσεις των Τμημάτων	11.1 Αύξηση της συμμετοχής των φοιτητών στην αξιολόγηση	80%
	11.1.2 Ανάρτηση των συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων των αξιολογήσεων στα site των Τμημάτων		
	11.2.1 Ενημέρωση φοιτητών σχετικά με διορθωτικές/βελτιωτικές ενέργειες που έγιναν ως αποτέλεσμα των αξιολογήσεων	11.2 Αύξηση του ποσοστού των φοιτητών που συμπληρώνουν τις ερωτήσεις ανοιχτού τύπου στα έντυπα αξιολόγησης.	40%
	11.3.1 Διεξαγωγή της έρευνας ικανοποίησης υπαλλήλων σε όλα τα Τμήματα	11.3 Αύξηση του ποσοστού συμμετοχής του προσωπικού	30%

	11.3.2 Ενημέρωση των ενδιαφερομένων σχετικά με τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα της έρευνας	(ακαδημαϊκού και διοικητικού) στην έρευνα ικανοποίησης υπαλλήλων	
12. The Institution should make all necessary arrangements to provide for the representation of students in the QAU as foreseen in the relevant law, since the students are a key component of the Quality Assurance Policy of every academic institution. The Student Associations should be motivated to define their representatives in QAU.	12.1.1 Ενημέρωση φοιτητών για επιλογή εκπροσώπου	12.1 Συμμετοχή φοιτητών στη ΜΟΔΙΠ του ιδρύματος	80%
	12.1.2 Επιλογή εκπροσώπων των φοιτητών στη ΜΟΔΙΠ		
	12.1.3 Ανασυγκρότηση ΜΟΔΙΠ		
13 The Institution should increase its efforts to staff the vacant positions of the administrative personnel, namely one Statistical Analyst and one Support Specialist for the IT system, as soon as possible	13.1.1 Προκήρυξη θέσης και πρόσληψη εξωτερικού συνεργάτη	13.1 Βελτιστοποίηση των αναλύσεων των δεδομένων ποιότητας, μέσω της πρόσληψης Στατιστικού αναλυτή	30%
	13.2.1 Προκήρυξη θέσης και πρόσληψη εξωτερικού συνεργάτη	13.2 Υποστήριξη της Διαχείρισης/Χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων του Ιδρύματος και της διασύνδεσής τους μέσω της πρόσληψης ενός Πληροφορικού	30%
14. The University should establish effective ways of involving stakeholders in the formulation of its quality policies as well as in the development/revision of the course programmes and curricula.	14.1.1 Σχετικές αποφάσεις αρμοδίου συλλογικού οργάνου για την ίδρυση Συμβουλίων.	14.1 Δημιουργία Συμβουλίων επικαιροποίησης Προγραμμάτων Σπουδών (ανά Ακαδημαϊκό Τμήμα) με τη συμβολή αποφοίτων και άλλων εκπροσώπων συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών πεδίων	40%
	14.1.2 Συναντήσεις με αποφοίτους και εκπροσώπους συναφών επαγγελματικών και επιστημονικών πεδίων σε ετήσια βάση.		



15. The procedures for improvement (remedial actions) in QM could be improved and described in detail in order to facilitate remediation and to lead to concrete results in a uniform manner. As they stand now the procedures are stated in abstract form and are subject to interpretation.	15.1.1 Λεπτομερής περιγραφή (τυποποίηση) του συστήματος διαχείρισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της εναρμόνισης των κριτηρίων αξιολόγησης και του υλικού τεκμηρίωσης σε επίπεδο τμημάτων	15.1 Αναλυτική περιγραφή του συστήματος διαχείρισης ποιότητας	85%
	15.2.1 Αναβάθμιση των διεργασιών και επιμέρους διαδικασιών του ΕΣΔΠ, καθώς και εναρμόνιση των χρησιμοποιούμενων εργαλείων σε επίπεδο τμημάτων	15.2 Αναβάθμιση και προτυποποίηση των διεργασιών και των επιμέρους διαδικασιών του ΕΣΔΠ του Ιδρύματος	80%
16. Questionnaires for evaluation of facilities and required equipment could be enhanced to enable information on opportunities for equipment sharing, merging and optimization of resources and rationalization of investment priorities for the procurement of equipment.	16.1.1 Κατασκευή ερωτηματολογίου για την υποστήριξη του εξορθολογισμού της διαχείρισης υποδομών, εξοπλισμού και πόρων (διακίνηση σε Ακαδημαϊκά Τμήματα και Διοικ. Υπηρεσίες)	16.1 Εξορθολογισμός της διαχείρισης των υπαρχόντων υποδομών, εξοπλισμού και πόρων	40%
17 Data regarding innovation and international presence would also be useful in the branding activities of UNIPi	17.1.1 Δημιουργία εργαλείου αξιολόγησης των καινοτόμων δράσεων (σε επίπεδο ιδρύματος και Τμημάτων)	17.1 Ενίσχυση των καινοτόμων δράσεων σε επίπεδο Ιδρύματος και τμημάτων	50%
	17.1.2 Συλλογή, μελέτη, αξιολόγηση δεδομένων καινοτομίας στο πλαίσιο της Στοχοθεσίας ποιότητας.		
	17.2.1 Αύξηση των μνημονίων συνεργασίας με διεθνείς οργανισμούς	17.2 Ενίσχυση της διεθνοποίησης του Ιδρύματος	60%

	17.2.2 Αύξηση διμερών συνεργασιών με Ιδρύματα της αλλοδαπής		
	17.2.3 Διαμόρφωση ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών		
	17.3.1 Ενίσχυση και διάχυση της έρευνας (ημερίδες, διαβουλεύσεις, ιστότοπος Ιδρύματος, κλπ.)	17.3 Ενίσχυση του ακαδημαϊκού κύρους του Ιδρύματος	80%
	17.3.2 Ενίσχυση της συνεργασίας με τοπικούς επαγγελματικούς και κοινωνικούς φορείς για τη μεταφορά της τεχνογνωσίας		
18. The Administration should explore ways to compensate at a higher level the Graduate Student Teaching Assistants for their services as instructors.	18.1.1 Διερεύνηση των τρόπων ανταμοιβής των μεταπτυχιακών φοιτητών που συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές δράσεις του Ιδρύματος	18.1 Διαμόρφωση συστήματος ανταμοιβής των μεταπτυχιακών φοιτητών για τη συμμετοχή τους στις	60%
19. A centralized system for the collection of information related to infrastructure, equipment, and IT facilities may prove invaluable to the University's Administration, for better planning and management of such resources (i.e. purchases, maintenance). Such a system should include an analysis and evaluation procedure (including	19.1.1 Διενέργεια Διαγωνισμού για την αναβάθμιση της Τεχνολογικής Υποδομής του Ιδρύματος	19.1 Αναβάθμιση εσωτερικών πληροφοριακών συστημάτων Ιδρύματος	40%
	19.1.2 Αναβάθμιση κεντρικού αποθετηρίου δεδομένων Ιδρύματος		
	19.1.4 Ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Αξιολογήσεων (από Φοιτητές/Αποφοίτους) των Μαθημάτων και των Προγραμμάτων Σπουδών		

a purchase/maintenance prioritization rubric, which could be coupled with financial services databases).			
20. Staff satisfaction recording mechanisms should be put into place and properly documented in the Quality Manual	20.1.1 Προσθήκη της διαδικασίας στη διεργασία της εσωτερικής αξιολόγησης του Ιδρύματος (αποτύπωση της με τη μορφή διαγράμματος ροής στο Εγχειρίδιο του ΕΣΔΠ)	20.1 Συστηματοποίηση της έρευνας ικανοποίησης υπαλλήλων (διοικητικών και ακαδημαϊκών)	30%
	20.1.2 Διεξαγωγή της έρευνας ικανοποίησης υπαλλήλων σε όλα τα Τμήματα, σε ετήσια βάση		
	20.1.3 Ενημέρωση των ενδιαφερομένων σχετικά με τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα της έρευνας		
21 Better performance indicators and ways of capturing, analyzing and presenting the evaluation data should be considered by IQAS and properly be documented in the Quality Manual.	21.1.1 Επανεξέταση των δεικτών αποτελεσματικότητας των διεργασιών του ΕΣΔΠ	21.1 Βελτίωση των δεικτών αποτελεσματικότητας των διεργασιών στο ΕΣΔΠ	80%
	21.1.2 Επικαιροποίηση των δεικτών αποτελεσματικότητας των διεργασιών στο ΕΣΔΠ		
22 The processes used by the Institution for monitoring, assessing and reviewing its Strategic and Operational Goals	22.1.1 Αποτύπωση (με τη μορφή διαγράμματος ροής) και προσθήκη της διαδικασίας ελέγχου και επικαιροποίησης της Στοχοθεσίας στο ΕΣΔΠ	22.1 Βελτίωση και προτυποποίηση της διαδικασίας επικαιροποίησης της Στοχοθεσίας	85%

and Procedures should also be incorporated in the IQAS.			
23 Data collected through the various procedures should be more clearly analyzed and presented (with the use of pertinent graphs and tables to present findings being an imperative). Publication of these results in the website would be useful, unless they pertain to sensitive information, as this is determined by the University's Administration.	23.1.1 Διεξαγωγή αναλύσεων δεδομένων ποιότητας και παραγωγή αναφορών, σε ετήσια βάση.	23.1 Βελτίωση της ποιότητας των αναλύσεων των δεδομένων ποιότητας και αύξηση των παραγόμενων αναφορών	50%
	23.1.2 Πρόσληψη ειδικού Στατιστικής Ανάλυσης για την υποστήριξη των αναλύσεων και της παραγωγής αναφορών.		
	23.2.1 Ανάρτηση των αναφορών αυτών στους Διαδικτυακούς τόπους των Τμημάτων και του Ιδρύματος	23.2 Διάχυση των αποτελεσμάτων των αναλύσεων στην ακαδημαϊκή κοινότητα	50%
24. Some curriculum structures and study guides for some graduate programs of study are missing (E.g. MSc in Maritime Studies). All webpages of programs of study it is necessary to being revised and updated	24.1.1 Έλεγχος και επικαιροποίηση του περιεχομένου των Προγραμμάτων Σπουδών στους Οδηγούς Σπουδών και στις ιστοσελίδες του Ιδρύματος και των Τμημάτων	24.1 Αναθεώρηση και επικαιροποίηση των πληροφοριών για τα προσφερόμενα προγράμματα σπουδών στους Οδηγούς Σπουδών και στις ιστοσελίδες του Ιδρύματος και των Ακαδημαϊκών Τμημάτων.	90%

<p>25. Information provided through websites/webpages of several Units or Academic Departments are not available in English. For example, information pertaining to Quality Assurance and to such units of the University's Quality Assurance Unit (QAU), the University's Research Center, or the Department of Industrial Management and Technology must be made available in English.</p>	<p>25.1.1 Ολοκλήρωση του αγγλικού ιστοτόπου του Ιδρύματος (σε όλα τα επίπεδα)</p>	<p>25.1 Πληρότητα στην παροχή των πληροφοριών στην αγγλική γλώσσα</p>	<p>50%</p>
<p>26. Information available in Greek is much more detailed/ revised when compared to information available in English. This weakness could possibly be confronted through a more precise mapping of the information in both languages.</p>	<p>26.1.1 Αξιολόγηση και ακριβής χαρτογράφηση των πληροφοριών και στις δύο γλώσσες</p>	<p>26.1 Εναρμόνιση ελληνικού και αγγλικού ιστοτόπου</p>	<p>50%</p>
<p>27. Provide key information, which are common among all Departments, (i.e. Programs of Study, Academic staff CVs, Course Outlines, Program Guides, etc.) in a uniform manner.</p>	<p>27.1.1 Διαμόρφωση ενός προτύπου δομής και περιεχομένου για τους ιστοτόπους του Ιδρύματος και των Ακαδημαϊκών Τμημάτων</p>	<p>27.1 Εναρμόνιση της δομής και του περιεχομένου στους ιστοτόπους του Ιδρύματος, με στόχο την ομοιομορφία</p>	<p>50%</p>
	<p>27.1.2 Κοινοποίηση στα τμήματα και αναθεώρηση των ιστοσελίδων, όπου απαιτείται</p>		

28. Re-evaluation of ECTS in the courses taught in Departments that have not already done so, in a rational manner.	28.1.1 Επαναξιολόγηση των ECTS όλων των μαθημάτων των προσφερόμενων προγραμμάτων σπουδών	28.1 Εξορθολογισμός των ECTS όλων των μαθημάτων των προσφερόμενων προγραμμάτων σπουδών	90%
	28.1.2 Εφαρμογή του σχετικού Ευρωπαϊκού Οδηγού		
29. Links to the websites of Research Laboratories could be available through the University's Research Center website.	29.1.1 Σύνδεση της ιστοσελίδας του ΕΛΚΕ με τις ιστοσελίδες των ερευνητικών εργαστηρίων	29.1 Αναβάθμιση και διεύρυνση του επιπέδου πληροφόρησης στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ	20%
30. Several of the currently running research programs may be maintaining their own websites. It may be advisable to provide links to those sites, for visitors who may want to learn more about a specific activity. Those links can be available through the page of the Research Center that lists all current research activity ( <a href="http://www.kep.unipi.gr/plaisio-leitourgias/diaxeirish-poiothtas/energa-programmata">http://www.kep.unipi.gr/plaisio-leitourgias/diaxeirish-poiothtas/energa-programmata</a> ).	30.1.1 Ενσωμάτωση των συνδέσμων των ιστοτόπων των ερευνητικών προγραμμάτων, στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ.	30.1 Αναβάθμιση και διεύρυνση του επιπέδου πληροφόρησης στην ιστοσελίδα του ΕΛΚΕ	30%
31. When linking to a Department's separate website (from the University's central page) it would be more effective the solution of a new tab available for use, since it appears	31.1.1 Σύνδεση του ιστοτόπου του Ιδρύματος με τους ιστοτόπους των Ακαδημαϊκών Τμημάτων και άνοιγμα αυτών σε ξεχωριστή καρτέλα.	31.1 Ενίσχυση της ευχρηστίας των ιστοτόπων του Ιδρύματος	50%

difficult to subsequently return to the University's central website.			
32. Pertaining to the page/site dedicated to the Practical / Industrial Training (Internship) of students, the creation of a database that will include student analytics available to companies could enhance the recruitment process of graduates.	32.1.1 Δημιουργία βάσης δεδομένων σχετικών με την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών και ανάρτηση στατιστικών στοιχείων στον Ιστότοπο του Ιδρύματος.	32.1 Ενίσχυση της απορρόφησης αποφοίτων	60%
33. Formalize communication channels between the Institution and stakeholders beyond the ad-hoc relations they already have with members of the teaching staff. This is especially important for external stakeholders, such as industry and public sector organizations.	33.1.1 Προσδιορισμός τρόπων επικοινωνίας (π.χ. συναντήσεις, μηχανισμούς ανατροφοδότησης) με τα ενδιαφερόμενα μέρη/εξωτερικούς φορείς (εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές, επαγγελματικούς φορείς και στελέχη επιχειρήσεων), σε συστηματική (π.χ. ετήσια) βάση	33.1 Διαμόρφωση συστήματος καναλιού επικοινωνίας με τα ενδιαφερόμενα μέρη/εξωτερικούς φορείς (εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές και φορείς)	40%
34. Engage further the student, alumni and external stakeholders as strategic partners to the Institution.	34.1.1 Ανάπτυξη μηχανισμών ανατροφοδότησης (π.χ. αξιολογήσεις, ερωτηματολόγια και forum αποτύπωσης γνώμης, καθώς και συναντήσεις) από φοιτητές, αποφοίτους και ενδιαφερόμενα μέρη (εθνικές, περιφερειακές και τοπικές αρχές, επαγγελματικούς φορείς και στελέχη επιχειρήσεων)	34.1 Ενίσχυση της συμμετοχής φοιτητών, αποφοίτων και ενδιαφερομένων μερών (εθνικών, περιφερειακών και τοπικών αρχών, καθώς και επαγγελματικών φορέων) στη διασφάλιση ποιότητας και στη διαμόρφωση της στρατηγικής του Ιδρύματος.	60%

35. This may require initiatives beyond mere communication of activities – and could be translated to options (buttons) on the website for specific stakeholders beyond the simple contact information (e.g., some have asked access to pertinent analytics in order to provide specific or targeted information about the body of knowledge of the graduates and their profiles the use of which can enhance opportunities for employment).	35.1.1 Συνεργασία ΜΟΔΙΠ και Γραφείου Διασύνδεσης για την αναβάθμιση του επιπέδου πληροφόρησης στους Ιστοτόπους του Ιδρύματος και του Γραφείου Διασύνδεσης	35.1 Ενίσχυση της απορρόφησης αποφοίτων	60%
	35.2.1 Εμπλουτισμός βάσης δεδομένων αποφοίτων	35.2 Διαμόρφωση ολοκληρωμένου συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης αποφοίτων	40%
	35.2.2 Βελτίωση του συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης πορείας αποφοίτων		
36. Institutionalize a system of feedback to all stakeholders. Publish all pertinent information on the QAU website, making it the main, but not the only, gateway to this information.	36.2.1 Εμπλουτισμός της διαθέσιμης πληροφορίας σε σχέση με τις δράσεις διασφάλιση ποιότητας στον ιστότοπο του ιδρύματος και των Ακαδημαϊκών Τμημάτων	36.2 Ενίσχυση της δημόσιας πληροφόρησης, σχετικά με τη διαδικασία διασφάλισης ποιότητας	70%
37. Test the process and update whenever weaknesses in meeting strategic goals and study long term trends to calibrate the process.	37.1.1 Αποσαφήνιση της διαδικασίας στο ΕΣΔΠ του Ιδρύματος	37.1 Βελτιστοποίηση της διαδικασίας ελέγχου, αξιολόγησης και αναθεώρησης του συστήματος διασφάλισης ποιότητας.	80%
38. More courses should be offered in English to facilitate further incoming Erasmus students and Greek students	38.1.1 Σχεδιασμός και παροχή αγγλόφωνων μαθημάτων.	38.1 Προσέλκυση ξένων φοιτητών και αύξηση της διεθνούς κινητικότητας των ημεδαπών φοιτητών.	40%



who plan to continue studies abroad.			
39. The Central Administration should proceed with the establishment of an Organization for the Management of the University Property (“Εταιρία Αξιοποίησης της Περιουσίας του Ιδρύματος”)	39.1.1 Σε επέκταση των σχετικών αρμοδιοτήτων του Πρύτανη του Ιδρύματος βάσει του άρθρου 95 του εσωτερικού κανονισμού του Ιδρύματος (σχετικά με τη διαδικασία αποδοχής δωρεών ή κληροδοτημάτων), έχει γίνει προσχέδιο/μελέτη σύστασης Εταιρείας Αξιοποίησης της Περιουσίας του Ιδρύματος.	39.1 Ίδρυση και λειτουργία της Εταιρείας Αξιοποίησης	60%
	39.1.2 Κατάθεση σχετικού αιτήματος προς το αρμόδιο Υπουργείο.		