



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ  
ΣΧΟΛΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΩΝ & ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ

## Κανονισμός Λειτουργίας Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

### 1. Στόχοι Πρακτικής Άσκησης – θεσμοθέτηση

Το Τμήμα Οικονομικής Επιστήμης στην προσπάθειά του να προσφέρει στους φοιτητές του εκτός από άριστη θεωρητική κατάρτιση και εργασιακή εμπειρία, έχει εντάξει στο Πρόγραμμα Σπουδών την Πρακτική Άσκηση ως «μάθημα επιλογής» το οποίο αντιστοιχεί σε 5 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται με φυσική παρουσία των ασκούμενων φοιτητών σε συνεργαζόμενους φορείς υποδοχής (επιχειρήσεις, οργανισμούς, κλπ).

Η Πρακτική Άσκηση αποσκοπεί:

- Στη σύνδεση των θεωρητικών σπουδών με την εφαρμογή στο χώρο εργασίας για την επίλυση επιχειρηματικών προβλημάτων, κάτι που συμβάλλει στην καλύτερη αφομοίωση της επιστημονικής γνώσης.
- Στην απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας η οποία επιτρέπει την ενδυνάμωση του βιογραφικού και την ανάπτυξη ωριμότητας, από την πλευρά των φοιτητών, σχετικά με μελλοντικές επιλογές τους για σπουδές ή / και απασχόληση.
- Στην ενημέρωση και εξοικείωση των φοιτητών με τις πραγματικές συνθήκες εργασίας.
- Στην προετοιμασία των φοιτητών για την ανάληψη θέσεων ευθύνης στο μέλλον.
- Στην απόκτηση πρόσθετων δεξιοτήτων, π.χ. επικοινωνίας, δικτύωσης, επίλυσης προβλημάτων μέσω ομάδων.
- Στην εξοικείωση με τη σύγχρονη τεχνολογία παραγωγής και διοίκησης.
- Στην ανάπτυξη ενός διαύλου επικοινωνίας μεταξύ του Πανεπιστημίου και του φοιτητικού δυναμικού του με την αγορά εργασίας, με σκοπό την απορρόφηση των φοιτητών από την αγορά εργασίας.

### 2. Πλαίσιο υλοποίησης προγράμματος πρακτικής άσκησης

Η Πρακτική Άσκηση του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης έχει ενταχθεί στο επιχειρησιακό πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση" του ΕΣΠΑ 2021-2027 και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ (ΕΚΤ+).

### 3. Διοικητική οργάνωση πρακτικής άσκησης (σε επίπεδο τμήματος)

Η Συνέλευση του Τμήματος ορίζει τον Επιστημονικό Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης με θητεία τριών (3) ετών ο οποίος έχει τις εξής αρμοδιότητες:



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

1. Συντονισμός διαδικασίας της Πρακτικής Άσκησης
2. Προσέλκυση φορέων υποδοχής για συμμετοχή στο πρόγραμμα
3. Εισηγήσεις στη Συνέλευση του τμήματος (π.χ. επιλογή φοιτητών, ολοκλήρωση Πρακτικής Άσκησης)
4. Έγκριση ή μη φορέων υποδοχής για Πρακτική Άσκηση
5. Βαθμολόγηση φοιτητών
6. Σύνταξη ετήσιας έκθεσης Πρακτικής Άσκησης

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος σε συνεργασία με τα στελέχη του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης χειρίζεται όλες τις σχετικές διαδικασίες με το πρόγραμμα.

Ορίζεται ακόμη Επιτροπή Αξιολόγησης φοιτητών αποτελούμενη από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο και δύο (2) ακόμη μέλη ΔΕΠ του Τμήματος καθώς και Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων αποτελούμενη από τρία μέλη ΔΕΠ του τμήματος, τα οποία πρέπει να είναι διαφορετικά από αυτά που απαρτίζουν την Επιτροπή Αξιολόγησης φοιτητών.

#### **4. Χρόνος πρακτικής άσκησης**

Η Πρακτική Άσκηση είναι διάρκειας τριών (3) μηνών, πλήρους απασχόλησης για τους φοιτητές και πραγματοποιείται είτε Ιούνιο-Ιούλιο-Αύγουστο είτε Ιούλιο-Αύγουστο-Σεπτέμβριο αναλόγως του φορέα υποδοχής. Σε περίπτωση μη λειτουργίας ενός φορέα υποδοχής για ένα χρονικό διάστημα (π.χ. λόγω θέρους), η χρονική διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης παρατείνεται κατά το σύνολο των ημερών που ο φορέας υποδοχής ήταν εκτός λειτουργίας. Σε κάθε περίπτωση η ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης δεν θα ξεπερνά την 30η μηνός Σεπτεμβρίου. Η ακριβής ημερομηνία έναρξης και λήξης της Πρακτικής Άσκησης καθορίζεται κάθε έτος από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Υποέργου.

#### **5. Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης έχουν μόνο οι φοιτητές που πληρούν όλα τα παρακάτω:

- Είναι φοιτητές 8<sup>ου</sup> εξαμήνου ή επί πτυχίω φοιτητές. Υπογραμμίζεται ότι οι φοιτητές του 8<sup>ου</sup> εξαμήνου επιλέγονται κατά προτεραιότητα σε σχέση με τους επί πτυχίω φοιτητές έτσι ώστε να καλύπτουν τουλάχιστον το 80% των διαθέσιμων θέσεων.
- Πραγματοποιούν την Πρακτική Άσκηση μέσω του εν λόγω προγράμματος, το οποίο εντάσσεται στο πρόγραμμα ΕΣΠΑ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης.
- Δεν εργάζονται κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.
- Δεν είναι δικαιούχοι επιδόματος ανεργίας.
- Δεν είναι επιτηδευματίες.
- Δεν είναι εταίροι ή μέτοχοι νομικής οντότητας.

Αν οι προσφερόμενες θέσεις από το ΕΣΠΑ είναι λιγότερες από τις αιτήσεις, τότε η επιλογή γίνεται με σειρά κατάταξης βάσει των κριτηρίων επιλογής που αναφέρονται στην παράγραφο 6.3. Μέσα



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

από τη διαδικασία επιλογής διασφαλίζεται η διαφάνεια, η ίση μεταχείριση και η μη διάκριση των αιτούμενων συμμετοχής στο πρόγραμμα με βάση το φύλο, τη φυλή, το χρώμα, την εθνική ή εθνοτική καταγωγή, τις γενεαλογικές καταβολές, τις θρησκευτικές ή άλλες πεποιθήσεις, την ηλικία, την αναπηρία ή χρόνια πάθηση, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, την ταυτότητα ή τα χαρακτηριστικά φύλου, την οικογενειακή ή κοινωνική κατάσταση.

## **6. Διαδικασία Υλοποίησης Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης**

### **6.1 Πρόσκληση υποβολής και κατάθεση αιτήσεων πρακτικής άσκησης**

Στις αρχές κάθε εαρινού εξαμήνου, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης κατόπιν συνεννόησης με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Τμήματος για την Πρακτική Άσκηση ανακοινώνει στην ιστοσελίδα του τμήματος και του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης την πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για συμμετοχή στο πρόγραμμα, με τις απαραίτητες πληροφορίες (διάστημα κατάθεσης αιτήσεων, προϋποθέσεις συμμετοχής, κτλ.). Μετά το πέρας της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, καμιά αίτηση δεν γίνεται δεκτή.

Οι φοιτητές που ενδιαφέρονται να πραγματοποιήσουν πρακτική άσκηση καλούνται να υποβάλουν ηλεκτρονικά σχετική αίτηση συμμετοχής συνοδευόμενη από το βιογραφικό τους σημείωμα.

Λόγω του χρηματοδοτούμενου από το ΕΣΠΑ και του σκοπού του προγράμματος Πρακτικής Άσκησης, οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση ότι θα πληρούν όλα τα κριτήρια συμμετοχής όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 5 κατά την διάρκεια υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης. Την ενυπόγραφη δήλωση αυτή την υποβάλουν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της Πρακτικής Άσκησης.

### **6.2 Ενημέρωση των επιχειρήσεων και επιλογή για συμμετοχή τους στο πρόγραμμα**

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος ή/και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης επικοινωνεί τηλεφωνικά, ηλεκτρονικά ή/και πραγματοποιεί προσωπικές συναντήσεις με στελέχη των φορέων υποδοχής προκειμένου να διασφαλιστεί η συμμετοχή τους στο πρόγραμμα. Επίσης, συζητεί τους όρους και το αντικείμενο απασχόλησης των φοιτητών του τμήματος. Οι φορείς ενημερώνονται ότι θα πρέπει να εγγραφούν στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της Πρακτικής Άσκησης και να αναρτήσουν τις θέσεις που επιθυμούν να καλύψουν μέσω του προγράμματος.

Όσοι φορείς υποδοχής επιθυμούν να συμμετάσχουν εγγράφονται και καταχωρούν τα στοιχεία τους στο ηλεκτρονικό σύστημα της Πρακτικής Άσκησης ή (σε περίπτωση τεχνικού προβλήματος) αποστέλλουν συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο το έντυπο «Πληροφοριακό Δελτίο Φορέα Υποδοχής» με τα απαιτούμενα στοιχεία, ταχυδρομικώς ή ηλεκτρονικά μέσω email.

Όσοι φοιτητές επιθυμούν να επιλέξουν οι ίδιοι φορέα υποδοχής, θα πρέπει να δώσουν τα στοιχεία επικοινωνίας της προτεινόμενης εταιρίας στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης ή να ενημερώσουν την εν λόγω εταιρία να στείλει σχετικό e-mail ενδιαφέροντος στο [praktiki@unipi.gr](mailto:praktiki@unipi.gr).

### **6.3 Αξιολόγηση & Επιλογή φοιτητών**



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

Οι φοιτητές/τριες που ανήκουν στην κατηγορία ΑΜΕΑ θα πρέπει να επισυνάπτουν στην αίτησή τους το απαραίτητο αποδεικτικό για να συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Π.Α., καταλαμβάνοντας ανεξαρτήτως σειράς κατάταξης τους το 5% των διαθέσιμων θέσεων του Τμήματος. Σε περίπτωση που το πλήθος φοιτητών που ανήκουν στην κατηγορία ΑΜΕΑ είναι μεγαλύτερο του 5%, οι φοιτητές/τριες κατατάσσονται μεταξύ τους και οι πλέον του 5% συμπεριλαμβάνονται στους υπόλοιπους φοιτητές/τριες του Τμήματος.

Η επιλογή των φοιτητών για την Π.Α. γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

1. Μέσος Όρος (Μ.Ο.) βαθμολογίας μαθημάτων με μέγιστο το δέκα (10) ως και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους, πολλαπλασιαζόμενο με συντελεστή βαρύτητας 60%
2. Συντελεστής Ολοκλήρωσης Μαθημάτων (Σ.Ο.Μ.) με μέγιστο τη μονάδα (1), του οποίου ο συντελεστής βαρύτητας είναι 40%

Ο Σ.Ο.Μ. ορίζεται ως το κλάσμα του αριθμού μαθημάτων (Α.Μ) τα οποία έχουν εξεταστεί επιτυχώς ως και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους προς το συνολικό αριθμό μαθημάτων που αντιστοιχούν στα τρία πρώτα έτη των σπουδών (για τους φοιτητές 8<sup>ου</sup> εξαμήνου). Για τους επί πτυχίω φοιτητές, ο παρονομαστής του Σ.Ο.Μ. είναι ο συνολικός αριθμός μαθημάτων που απαιτείται για τη λήψη του πτυχίου.

Το σύνολο των μονάδων βαθμολόγησης, με άριστα το δέκα (10), κάθε υποψήφιου προκύπτει από την παρακάτω σχέση:

$$\Sigma = 0,6 \times \text{Μ.Ο.} + 4 \times \text{Σ.Ο.Μ.}$$

Εντός 3 εργάσιμων ημερών από την ανάρτηση των αποτελεσμάτων παρέχεται στους φοιτητές δικαίωμα ένστασης. Μετά την παρέλευση των 3 εργάσιμων ημερών οριστικοποιούνται τα αποτελέσματα και η λίστα των συμμετεχόντων στην πρακτική άσκηση εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και ανακοινώνεται, λαμβάνοντας υπόψη σε κάθε περίπτωση θέματα προσωπικών δεδομένων.

#### **6.4 Ενημέρωση φοιτητών**

Μετά την ανακοίνωση των επιλεγθέντων φοιτητών για Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται ενημέρωση των φοιτητών για την υπόλοιπη διαδικασία.

#### **6.5 Καταχώρηση προσωπικών στοιχείων φοιτητών στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της Πρακτικής Άσκησης και εγγραφή στο σύστημα της Πρακτικής Άσκησης**

Όσοι φοιτητές επιλεγούν για Πρακτική Άσκηση θα πρέπει να:

- 1) Καταχωρήσουν τα υπόλοιπα προσωπικά στοιχεία τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της πρακτικής άσκησης
- 2) Εγγραφούν στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ

#### **6.6 Επιλογή φοιτητών από τους φορείς υποδοχής**

Μετά τη διαδικασία επιλογής φοιτητών από τους φορείς υποδοχής ενημερώνεται το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης για τα αποτελέσματα, το οποίο αντιστοιχίζει τους φοιτητές με τις θέσεις Πρακτικής Άσκησης, οι οποίες έχουν αναρτηθεί από τους φορείς υποδοχής και προετοιμάζει την έγκριση των συμβάσεων από την Επιτροπή Ερευνών.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

### **6.7 Υπογραφή ιδιωτικών συμφωνητικών**

Οι φορείς υποδοχής εκτυπώνουν τα ιδιωτικά συμφωνητικά σε τέσσερα αντίτυπα (Κέντρο Ερευνών Παν/μίου Πειραιώς, Επιστημονικός Υπεύθυνος, Φορέας Υποδοχής, Φοιτητής). Αποστέλλονται στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης με σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή τόσο από τον υπεύθυνο πρακτικής άσκησης του φορέα υποδοχής όσο και από τον φοιτητή, προκειμένου να υπογραφούν και να σφραγιστούν και από το πανεπιστήμιο.

### **6.8 Πριν την έναρξη της πρακτικής άσκησης**

Οι φοιτητές παραλαμβάνουν δύο εκ των τεσσάρων αντιτύπων των συμβάσεων, το Ημερήσιο Παρουσιολόγιο και την Αξιολογητική Έκθεση Υπεύθυνου Φορέα Υποδοχής τα οποία παραδίδουν στον επόπτη τους κατά την πρώτη μέρα της Πρακτικής Άσκησης. Επίσης, υποβάλλουν ηλεκτρονικά το απογραφικό δελτίο εισόδου (με την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης) και το απογραφικό δελτίο εξόδου (με τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης),

### **6.9 Ολοκλήρωση πρακτικής άσκησης και συμπλήρωση σχετικών εντύπων**

Με την ολοκλήρωση της πρακτικής άσκησης οι φοιτητές καταθέτουν στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης τα ακόλουθα έντυπα, συμπληρωμένα, υπογεγραμμένα και σφραγισμένα από τον υπεύθυνο του φορέα υποδοχής:

- Ημερήσιο Παρουσιολόγιο
- Αξιολογητική Έκθεση Υπεύθυνου Φορέα Υποδοχής

Επίσης υποβάλλουν υπογεγραμμένα:

- Απογραφικό δελτίο εισόδου
- Απογραφικό δελτίο εξόδου
- Αξιολόγηση Προγράμματος (Πρακτικής Άσκησης) από τον Φοιτητή

Η αποστολή των εντύπων μπορεί να γίνει και ταχυδρομικά.

### **6.10 Αξιολόγηση φοιτητών – Καταχώριση βαθμολογίας**

Το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης ΔΕΝ εξετάζεται. Με την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης στον φορέα υποδοχής, ο/η ασκούμενος/η κρίνοντας το γενικότερο πλαίσιο λειτουργίας του Προγράμματος. Με βάση κυρίως την έκθεση του φορέα υποδοχής, και δευτερευόντως των φοιτητών, καταχωρούνται οι βαθμοί στο μάθημα της Πρακτικής Άσκησης από τον Επιστημονικό Υπεύθυνο (εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου).

### **6.11 Απολογιστική έγκριση κατάστασης συμμετεχόντων στην πρακτική άσκηση**

Ακολουθεί η απολογιστική έγκριση από τη Συνέλευση του Τμήματος των συμμετεχόντων στην Πρακτική Άσκηση.

### **6.12 Προετοιμασία πληρωμών**

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης (μετά την έγκριση της Επιτροπής Ερευνών) καταθέτει τα έγγραφα Πρακτικής Άσκησης στον Διαχειριστή του Έργου συνοδευόμενα από τις εντολές πληρωμής.

## **7. Ασφάλιση & αμοιβές φοιτητών**



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

Η ασφάλιση των ασκούμενων φοιτητών (έναντι ατυχήματος μόνον) καλύπτεται από το πρόγραμμα ΕΣΠΑ.

Το ύψος της αμοιβής των φοιτητών ορίζεται ανάλογα με το ύψος της χρηματοδότησης του προγράμματος και τον αριθμό των συμμετεχόντων σε αυτό. Για να πληρωθούν οι ασκούμενοι με όλο το προβλεπόμενο ποσό θα πρέπει να έχουν απασχοληθεί και τους τρεις μήνες, με την προϋπόθεση ότι συμπληρώνουν 20 εργάσιμες ημέρες/μήνα. Σε περίπτωση που φοιτητές απασχοληθούν για περισσότερες από τις προβλεπόμενες ημέρες δεν θα αμειφθούν επιπλέον. Τέλος αν κάποιος φοιτητής διακόψει νωρίτερα, αποκλείεται από το πρόγραμμα και παραιτείται οιασδήποτε αμοιβής του και αξίωσης από το Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης και το Τμήμα.

## **8. Υποχρεώσεις και δικαιώματα ασκούμενων φοιτητών**

- Οι φοιτητές υποχρεούνται να παρουσιαστούν στους φορείς υποδοχής κατά την πρώτη ημέρα που αναγράφεται στη σύμβασή τους.
- Οι φοιτητές απασχολούνται στους φορείς υποδοχής που πραγματοποιούν πρακτική άσκηση σύμφωνα με το ωράριο εργασίας του φορέα (μέχρι 8 ώρες ημερησίως σε πενθήμερη βάση).
- Είναι υποχρέωση των φοιτητών να εκτελούν τα καθήκοντα που τους ανατίθενται στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης, να χρησιμοποιούν υπεύθυνα, με ασφάλεια και προσοχή όλο τον εξοπλισμό που τους διατίθεται κατά τη διεξαγωγή της άσκησης τους, να τηρούν το επαγγελματικό απόρρητο, να διατηρούν και να παραδίδουν με την ολοκλήρωση της άσκησης το χώρο εργασίας τους στην ίδια κατάσταση με εκείνη που ανέλαβαν κατά την έναρξη της άσκησης. Είναι αυτονόητο και προφανές να είναι κόσμιοι στην εμφάνισή τους και να επιδεικνύουν υψηλό αίσθημα ευθύνης, συνεργασίας καθώς και να είναι ευγενικοί.
- Αν οι φοιτητές/τριες δεν είναι ευχαριστημένοι από τον φορέα στον οποίο απασχολούνται για συγκεκριμένους λόγους (π.χ υπέρβαση 8ωρης απασχόλησης, απασχόληση σε θέση εργασίας μη σχετιζόμενης καθόλου με το αντικείμενο σπουδών τους, απασχόληση η οποία δεν απαιτεί γνώσεις πανεπιστημιακού επιπέδου (π.χ χειρωνακτική) πρέπει να ενημερώνουν εγκαίρως τον Επιστημονικό Υπεύθυνο του Υποέργου.
- Ο αριθμός των φοιτητών που μπορούν να χρηματοδοτηθούν από το ΕΣΠΑ προκύπτει από τη διαίρεση του διατιθέμενου ποσού διά του ελαχίστου ύψους αμοιβής ανά ασκούμενο φοιτητή που προβλέπεται από το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης (του ΕΣΠΑ).
- Οι ασκούμενοι μπορούν με τη σύμφωνη γνώμη της Επιχείρησης, να πάρουν άδεια 2 (δύο) ημερών κάθε μήνα κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, είτε για λόγους ασθενείας, είτε για εκπλήρωση των φοιτητικών τους υποχρεώσεων, είτε για οποιουδήποτε άλλους σοβαρούς λόγους.
- Οι φοιτητές υποχρεούνται να εγγραφούν στο Σύστημα Κεντρικής Υποστήριξης Πρακτικής Άσκησης Φοιτητών ΑΕΙ, να υποβάλουν τα στοιχεία τους στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της Πρακτικής Άσκησης καθώς και όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την Πρακτική Άσκηση.

## **9. Υποχρεώσεις και δικαιώματα φορέων υποδοχής**

Οι φορείς υποδοχής οφείλουν να:

- Απασχολούν τους φοιτητές/τριες σε θέσεις εργασίας με αντικείμενο εργασίας όσο γίνεται συναφές με το αντικείμενο σπουδών τους.
- Τους παρέχουν τη μεγαλύτερη δυνατή (τεχνική) εκπαίδευση.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή

- Τους εξασφαλίζουν αξιοπρεπείς και ικανοποιητικές συνθήκες εργασίας.
- Τους «χρεώνουν» σε συγκεκριμένο τομέα και στέλεχος, ώστε να εξασφαλίζεται η εκπαίδευσή τους και η αντικειμενικότερη και αξιόπιστη αξιολόγησή τους.
- Τους χορηγούν άδεια για λόγους ασθένειας και συμμετοχής στις εξετάσεις όπως προβλέπεται ανωτέρω.
- Τους χορηγούν βεβαίωση για το χρονικό διάστημα Πρακτικής Άσκησης.

Οι φορείς υποδοχής δικαιούνται να:

- Απασχολούν τους φοιτητές μέχρι 8 ώρες ημερησίως επί πέντε ημέρες την εβδομάδα, σύμφωνα με το ωράριο εργασιών τους
- Καταγγείλουν τη συνεργασία και να σταματήσουν την απασχόληση του ασκούμενου φοιτητή αν κρίνουν την εργασιακή του συμπεριφορά απολύτως ακατάλληλη ή την εργασιακή του απόδοση καταφανώς ανεπαρκή

## 10. Έλεγχος ποιότητας

Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης ο Επιστημονικός Υπεύθυνος και το προσωπικό του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης βρίσκονται σε διαρκή επαφή με τους συμμετέχοντες φοιτητές και φορείς υποδοχής, προκειμένου να συμβάλλουν στην παρακολούθηση της προόδου του προγράμματος αλλά και να λυθούν τυχόν προβλήματα.

Η προσέλευση των φοιτητών στους φορείς υποδοχής καταγράφεται συστηματικά μέσω παρουσιολογίων. Αφού ολοκληρωθεί η Πρακτική Άσκηση, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης συγκεντρώνει τα έγγραφα Πρακτικής Άσκησης και υπολογίζει στατιστικά στοιχεία.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος συντάσσει τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών του Έργου και, στην περίπτωση που απαιτείται, ετήσια έκθεση Πρακτικής Άσκησης με δεδομένα που συνέλεξε το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης από τα σχετικά έγγραφα.



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Πρόγραμμα  
Ανθρώπινο Δυναμικό και  
Κοινωνική Συνοχή