

**ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.: 20097750/Φ335/23-12-2009

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ
ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΩΝ ΦΩΝΗΣ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	3
ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	6
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	7
1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
1.2 ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ.....	7
1.3 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	7
1.4 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	7
1.5 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.6 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ	8
1.7 ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	8
1.8 ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	8
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	10
2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....	10
2.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ.....	10
2.2.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.2.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....	12
2.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	16
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	17
3.1 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	17
3.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	17
3.3 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	19
3.4 ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ.....	19
3.5 ΤΙΜΕΣ	19
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	20
4.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	20
4.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	21
4.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....	21
4.5 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	21
4.7 ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	22
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑσ.....	23
5.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
5.4 ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	23
5.5 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ.....	24
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»	26
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	36

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
Καραολή & Δημητρίου 80-Πειραιάς
Διεύθυνση Οικονομικού
Τμήμα Προμηθειών
Τηλ.: 210 - 41 42 091
210 – 41 42 241
Fax: 210 - 41 42 4697



Πειραιάς, 23-12-2009
Αριθμ. Πρωτ.: 20097750

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς προκηρύσσει Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης εξοπλισμού και λογισμικού δικτύων φωνής και δεδομένων, του Πανεπιστημίου Πειραιώς για ένα έτος.

1. Αναθέτουσα Αρχή

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, Καραολή & Δημητρίου 80, Τ.Κ.:185 34, Πειραιάς (τηλέφωνο επικοινωνίας: 210 4142091, 210 4142239 Fax: 210 4142469, e-mail: procurements@unipi.gr)

2. Είδος Σύμβασης

Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών.

3. Προϋπολογισμός– Χρηματοδότηση

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα χιλιάδων ευρώ (€70.000,00) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 19%.

4. Περιγραφή του αντικειμένου του διαγωνισμού

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου που θα αναλάβει να παράσχει υπηρεσίες συντήρησης για το δικτυακό εξοπλισμό και το λογισμικό που εξυπηρετούν το δίκτυο φωνής και δεδομένων του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

5. Χρόνος και Τόπος Παροχής Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του αναδόχου που απαιτούν φυσική παρουσία θα πραγματοποιούνται σε οποιοδήποτε από τους χώρους του Πανεπιστημίου είναι αναγκαίο, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες για το Πανεπιστήμιο. Επιπλέον είναι δυνατή η παροχή υπηρεσιών εξ'αποστάσεως, όπου αυτό είναι τεχνικά και διαδικαστικά εφικτό. Η παροχή των υπηρεσιών και θα πρέπει να γίνεται με την ελάχιστη δυνατή όχληση της καθημερινής λειτουργίας των υπηρεσιών.

6. Αντιπροσφορές

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες (άρθρο 14 του Π.Δ. 118/07 Κ.Π.Δ)

7. Τόπος παραλαβής των διακηρύξεων

Αντίγραφα της διακήρυξης και πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες ημέρες, μεταξύ των ωρών 8:00 και 14:00 στο Κεντρικό Κτίριο του Πανεπιστημίου Πειραιώς, Καραολή και Δημητρίου 80, Πειραιάς, Τ.Κ.:185 34, από τη Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών, 3ος όροφος, γρ. 315Α, Τηλ.: 210 4142091 -210 4142241 (κ. Τσιατούρα, κ. Τσαγκάρης).

Επίσης περίληψη της διακήρυξης είναι διαθέσιμη από τον ιστότοπο του Πανεπιστημίου (www.unipi.gr, στην ενότητα Προκηρύξεις Διαγωνισμών).

Οι παραλήπτες της διακήρυξης θα πρέπει να συμπληρώνουν ειδικό έντυπο με τα στοιχεία τους (Επωνυμία επιχείρησης, Διεύθυνση, Τηλέφωνο, Φαξ, e-mail, Ονοματεπώνυμο υπευθύνου επικοινωνίας) για τη διευκόλυνση της επικοινωνίας του Πανεπιστημίου μαζί τους. Σε περίπτωση παραλαβής της διακήρυξης μέσω courier, παρακαλούνται οι ενδιαφερόμενοι να έχουν ενημερώσει την υπηρεσία ταχυμεταφοράς προκειμένου ο μεταφορέας να έχει αυτά τα στοιχεία στη διάθεσή του.

8. Χρόνος, τόπος και γλώσσα υποβολής των προσφορών

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται από νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού ιδιοχείρως έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού. Οι υποψήφιοι μπορούν εναλλακτικά να αποστέλλουν επί αποδείξει τις προσφορές τους μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και ώρα 12.00 στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, Γραφείο 315 Α, Καραολή & Δημητρίου 80, Τ.Κ.:185 34, Πειραιάς. Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια (prospectus), τα οποία μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

9. Χρόνος και τόπος αποσφράγισης των προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών θα διενεργηθεί στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς, Καραολή και Δημητρίου 80, Τ.Κ.:185 34, Πειραιάς, 3ος όροφος, Αίθουσα 306, την 28^η Ιανουαρίου 2010, ημέρα Πέμπτη, στις 10.00πμ. Στην αποσφράγιση των προσφορών μπορεί να παρίσταται νόμιμος εκπρόσωπος των υποψηφίων αναδόχων ή εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος αυτών.

10. Εγγυήσεις συμμετοχής

Με την υποβολή των προσφορών απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, η κατάθεση εγγυητικής επιστολής συμμετοχής ύψους 5% του προϋπολογισμού της διακήρυξης.

11. Δικαίωμα συμμετοχής & Νομική μορφή των διαγωνιζομένων

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά
- β) συνεταιρισμοί
- γ) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

12. Ισχύς των προσφορών

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 180 (εκατόν ογδόντα) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

13. Είδος διαδικασίας

Ανοικτός διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και δημοσίευση στον Εθνικό Τύπο.

14. Κριτήριο κατακύρωσης

Η χαμηλότερη προσφορά εξ'αυτών που κρίνονται τεχνικά αποδεκτές, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και την ισχύουσα νομοθεσία.

15. Δημοσιεύσεις

Ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως	24-12-2009
Ημερομηνία δημοσίευσης της Διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο	24-12-2009

16. Λοιπά πληροφοριακά στοιχεία

Προσφορές που αφορούν σε τμήμα μόνο των ζητούμενων ειδών δεν γίνονται αποδεκτές και θα απορρίπτονται.

17. Έξοδα δημοσίευσης

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν το Πανεπιστήμιο Πειραιώς.

18. Πληροφορίες

Καθημερινά από 08.00-14.00 στα τηλ. 210 4142091 (κ. Τσιατούρα), 210 4142241 (κ. Τσαγκάρης), με fax στον αριθμό 210 4142469 καθώς και μέσω e-mail στη διεύθυνση procurements@unipi.gr
Τεχνικές πληροφορίες παρέχονται από τον κ. Τσαπάρα, 210 4142174 ή στο e-mail noc@unipi.gr

ΜΕΡΟΣ Α: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς προκηρύσσει Δημόσιο Ανοικτό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη προσφορά, για την ανάδειξη αναδόχου παροχής υπηρεσιών συντήρησης εξοπλισμού και λογισμικού δικτύων φωνής και δεδομένων, ενδεικτικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης εβδομήντα χιλιάδων ευρώ (€70.000,00), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 19%.

1.2 ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **28 Ιανουαρίου 2010**, ημέρα Πέμπτη και ώρα 10.00π.μ. στο κτίριο του Πανεπιστημίου Πειραιώς – οδός **Καραολή - Δημητρίου 80 Πειραιάς, 3ος όροφος, αίθουσα συνελεύσεων, Νο. 306**. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.

1.3 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες του αναδόχου είναι δυνατόν να παρέχονται και εξ'αποστάσεως, όπου αυτό δεν δημιουργεί πρόβλημα στην εξέλιξη του έργου και στην ομαλή λειτουργία του Πανεπιστημίου. Τυχόν συνεντεύξεις, συναντήσεις και εν γένει οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας Αναδόχου και Πανεπιστημίου που απαιτεί φυσική παρουσία των εμπλεκομένων θα πραγματοποιούνται στους χώρους του Πανεπιστημίου, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες για το Πανεπιστήμιο. Η παροχή των υπηρεσιών και η υλοποίηση της δικτυακής πύλης θα πρέπει να γίνεται με την ελάχιστη δυνατή όχληση της καθημερινής λειτουργίας των υπηρεσιών.

1.4 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **εβδομήντα χιλιάδων ευρώ (€70.000,00), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 19%**. Σε περίπτωση που η προσφορά υπερβαίνει το όριο αυτό, θα κρίνεται απαράδεκτη και θα απορρίπτεται.

1.5 ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη, έχοντας υπόψη τις πιο κάτω διατάξεις:

1. του άρθρου 98 του νέου Αναθεωρημένου Συντάγματος,
2. του Ν. 1268/82 «Περί της δομής και λειτουργίας των ΑΕΙ»,
3. του Ν. 2083/92, άρθρο 1, παρ. 2 (ΦΕΚ 159/Α/92),
4. του Π.Δ. 377/89 (ΦΕΚ 166/α/89), "Μετονομασία ΑΣΟΕΕ, ΠΑΣΠΕ, ΑΒΣΠ και ΑΓΣΑ",
5. του Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/27-11-1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και Άλλες Διατάξεις»,
6. του ΠΔ 496/1974, όπως ισχύει,
7. του Ν. 1642/1986 «Περί Φ.Π.Α.»,
8. του άρθρο 24 του Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43/Α/22-3-94) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος,
9. του άρθρο 4, παραγ. 6, του Ν.Δ. 4578/66, περί "Κυρώσεως πράξεων Υπουργικού Συμβουλίου και άλλων τινών διατάξεων " (ΦΕΚ 234 Α'),

10. του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/92) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων»,
11. του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου»,
12. του άρθρου 8 Περί Κρατικών Προμηθειών, του Ν. 2741/99 (ΦΕΚ 199/28.09.1999)
13. του Ν. 2522/97 (ΦΕΚ/Α/178/8-9-1997) «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665 Ε.Ο.Κ.»,
14. του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005,
15. Τους Ν3242/2004, Ν3448/2006 και τις κοινές υπουργικές αποφάσεις ΔΙΑΔΠ/Α/18532/2006 (ΦΕΚ 1309/Β'), ΔΙΑΔΠ/Α/1309/30-1-2007, ΔΙΑΔΠ/Α/22863/16-10-2006 (ΦΕΚ 1551/Β/23-10-2006), ΔΙΑΔΠ/Α/17402/31-7-2006 (ΦΕΚ 1042/Β'/1-8-2006) περί αυτεπάγγελτης αναζήτησης πιστοποιητικών
16. ΤΟ ΠΔ 346/2006, όπως αυτό ισχύει σήμερα
17. την από 22/12/2009 Απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

1.6 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Ημερομηνία δημοσίευσης στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως	24-12-2009
Ημερομηνία δημοσίευσης της Διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο	24-12-2009

Η περίληψη του διαγωνισμού θα αποσταλεί στα Επιμελητήρια και στον Ελληνικό Οργανισμό Μικρομεσαίων Μεταποιητικών Επιχειρήσεων και Χειροτεχνίας (Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ.), θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο στην διεύθυνση www.unipi.gr (βλ. σχετική ενότητα) και θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Τμήματος Προμηθειών στο 3ο όροφο του Πανεπιστημίου Πειραιώς (Καραολή & Δημητρίου 80).

1.7 ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται από νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού ιδιοχείρως έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού. Οι υποψήφιοι μπορούν εναλλακτικά να αποστέλλουν επί αποδείξει τις προσφορές τους μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και ώρα 12.00 στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, Γραφείο 315 Α, Καραολή & Δημητρίου 80, Τ.Κ.:185 34, Πειραιάς. Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Δικαιολογητικά που έχουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση εκτός των τεχνικών φυλλαδίων (prospectus), τα οποία μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

1.8 ΔΙΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αντίγραφα της διακήρυξης και πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (8:00-14.00) στο Κεντρικό Κτίριο του Πανεπιστημίου Πειραιώς, Καραολή και Δημητρίου 80,

Πειραιάς, Τ.Κ:18534, από τη Διεύθυνση Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών, 3ος όροφος, γρ. 315Α, Τηλ.: 210 4142241, -2091 (κ. Τσαγκάρης, κα Τσιατούρα).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

2.1 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά και αλλοδαπά
- β) συνεταιρισμοί
- γ) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

2.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Σύμφωνα με το ΠΔ118/07, τα δικαιολογητικά των ανοικτών διαγωνισμών διακρίνονται σε 2 κατηγορίες: α) Δικαιολογητικά συμμετοχής και β) δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής κατατίθενται από **όλους ανεξαιρέτως** τους συμμετέχοντες κατά την υποβολή της προσφοράς τους.

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης κατατίθενται **μόνο** από τον υποψήφιο που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος του διαγωνισμού, εντός είκοσι ημερών από την ανακοίνωση της κατακύρωσης.

Συνεπώς, για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό απαιτείται η υποβολή μόνο των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην ενότητα 2.2.1

2.2.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται σε ξεχωριστό Φάκελο με την ένδειξη «Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής», **επί ποινή αποκλεισμού**, όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία όπως περιγράφονται στο πιο κάτω πίνακα.

Επίσης, οι υποψήφιοι ανάδοχοι, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις/ οδηγίες:

Στη Στήλη «**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ**», περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.

Στη στήλη «**ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ**» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «**ΝΑΙ**» σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Στη στήλη «**ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ**» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή **ΝΑΙ/ΟΧΙ** εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.

Στη στήλη «**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Εγγυητική Επιστολή συμμετοχής συμφώνως προς τις διατάξεις του άρθρου 25 του Π.Δ. 118/07 και το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Β της παρούσας διακήρυξης. Το ύψος της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να ανέρχεται σε 5% του προϋπολογισμού των ομάδων ειδών για τις οποίες υποβάλλεται προσφορά, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα και με τον αναλυτικό πίνακα του άρθρου 1.4.	ΝΑΙ		
2.	Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρ. 8 του Ν. 1599/1986 , συμφώνως προς τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 1 περ. β' του Π.Δ. 118/07, με θεώρηση	ΝΑΙ		

	<p>του γνησίου της υπογραφής στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και θα δηλώνεται μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. • ότι είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι και την ημερομηνία υπογραφής της δηλώσεώς τους . Στη δήλωση θα πρέπει να αναφέρεται και το ειδικό τους επάγγελμα, σύμφωνα με την εγγραφή τους στο επιμελητήριο. • ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης • ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) 			
3.	<p>Μόνο για νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά: Υπεύθυνη δήλωση που να βεβαιώνει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)</p>	<p>ΝΑΙ (για νομικά πρόσωπα μόνο)</p>		
4.	<p>Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρ. 8 του Ν. 1599/1986, με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής στην οποία αναλαμβάνει την υποχρέωση για έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση όλων των δικαιολογητικών που απαιτούνται μετά την γνωστοποίηση ότι πρόκειται να τους κατακυρωθεί ο διαγωνισμός, σύμφωνα με το άρθρο 6, παράγραφος 2, το άρθρο 8 και το άρθρο 20 του Ν. 118/2007.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
5.	<p>Υπεύθυνη δήλωση των συμμετεχόντων σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνουν ότι:</p> <p>α. δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης β. δεν έχουν αποκλειστεί από άλλους διαγωνισμούς του δημοσίου Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο τούτο λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.</p>	<p>ΝΑΙ</p>		
6.	<p>Παραστατικά εκπροσώπησης, εφόσον ο προμηθευτής συμμετέχει στο</p>	<p>ΝΑΙ</p>		

	διαγωνισμό με αντιπρόσωπο του.			
7.	Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος (για τις ΑΕ), τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.	ΝΑΙ		

2.2.2 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο υποψήφιος ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, οφείλει να υποβάλει εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2671/1998 (ΦΕΚ Α΄ 290), σε σφραγισμένο φάκελο, τα πιο κάτω δικαιολογητικά ανά περίπτωση, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται δημόσια μετά από έγγραφη ειδοποίηση.

Τα δικαιολογητικά που εμπíπουν στο πλαίσιο των διαδικασιών της υποχρεωτικής αυτεπάγγελτης αναζήτησης δεν θα προσκομίζονται από τους υποψηφίους παρά θα αναζητούνται υποχρεωτικά από το Πανεπιστήμιο.

α) ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου , έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης , από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις	ΝΑΙ		

	τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους .			
4.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου , με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμα τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΤΑ.	ΝΑΙ		

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψηφίου Αναδόχου **ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη** στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψηφίου ανάδοχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

β) ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης , από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης , από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.	ΝΑΙ		
3.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους .	ΝΑΙ		
Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων (2) και (3) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.				
4.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης τους,	ΝΑΙ		

από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.			
---	--	--	--

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψηφίου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση**. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ένορκη Βεβαίωση δύναται αυτή να αντικατασταθεί με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας στην οποία είναι εγκαταστημένος ο υποψήφιος Ανάδοχος. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

γ) ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ (ημεδαπά ή αλλοδαπά)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των περιπτώσεων (α) Έλληνες Πολίτες και (β) Αλλοδαποί αντίστοιχα.	ΝΑΙ		
2.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν α) υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις, για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), καθώς επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης βάσει του ανωτέρω νομοθετήματος. β) υπό ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α'101), όπως εκάστοτε ισχύει (ή άλλες ανάλογες καταστάσεις, μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα), καθώς επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης ειδικής εκκαθάρισης βάσει του ανωτέρω νομοθετήματος.	ΝΑΙ		

- Ειδικότερα, τα ανωτέρω νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης, από το οποίο να προκύπτει ότι τα ανωτέρω πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παραγράφου της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 ή για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης της περίπτωσης (2), εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων

7α.1.ια' και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

δ) ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, εφόσον αυτό ορίζεται στη διακήρυξη ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.	ΝΑΙ		
2.	Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων (2) και (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και της περίπτωσης (2) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/07.	ΝΑΙ		
3.	Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.	ΝΑΙ		

ε) ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ/ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ

Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας **πρέπει να κατατεθούν όλα τα δικαιολογητικά** που προβλέπονται παραπάνω, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/αλλοδαπό, νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με **Ένορκη Βεβαίωση** του υποψηφίου Αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψηφίου ανάδοχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

2.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ- ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Κάθε προσφορά, συμπεριλαμβανομένης και αυτής των Μ.Μ.Ε. ή των ενώσεών τους κ.λ.π, συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος, για ποσό που θα καλύπτει το 5% της προϋπολογισθείσας δαπάνης, συμπεριλαμβανομένης της δαπάνης του Φ.Π.Α. Το ποσό ανέρχεται στις **3.500,00 ΕΥΡΩ**.

Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον ένα (1) μήνα, μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ορίζει η Διακήρυξη.

Για την **καλή εκτέλεση** των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή, που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσής τους το οφειλόμενο ποσό, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό, λόγω επιβολής προστίμου. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, πλην της κράτησης 0,25% υπέρ του Δημοσίου, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Παράβαση οιοδήποτε όρου της σύμβασης, συνεπάγεται κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής «καλής εκτέλεσης», υπέρ του Πανεπιστημίου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ.118/07).

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Επισημαίνεται ότι οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής και καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα συνημμένα υποδείγματα του Παραρτήματος Β.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο υποψήφιος ανάδοχος με την υποβολή της Προσφοράς αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση νομικών προσώπων, η υποβολή της προσφοράς θα πρέπει να έχει εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου. Οι προσφορές μπορούν να κατατίθενται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο αυτού ιδιοχείρως έως και την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού. Οι υποψήφιοι μπορούν εναλλακτικά να αποστέλλουν επί αποδείξει τις προσφορές τους μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και ώρα 12.00 στο Τμήμα Προμηθειών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, Γραφείο 315 Α, Καραολή & Δημητρίου 80, 185 34 Πειραιάς.

3.2 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες, με αντίγραφο, (δηλ. **εις διπλούν**), υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Παράλληλα θα κατατεθεί και **αντίγραφο τους σε ηλεκτρονική μορφή (CD)**, σε μορφή Microsoft Word ή Microsoft Excel όπου απαιτείται.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει ενώπιον της επιτροπής παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών.

Στον κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
- Ο αριθμός της διακήρυξης.
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- Τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

α) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ». Τα δικαιολογητικά συμμετοχής δεν είναι απαραίτητο να υποβληθούν εις διπλούν.

β) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ο φάκελος της Τεχνικής Προσφοράς θα περιέχει:

Ένα (1) Πρωτότυπο, ένα (1) αντίγραφο και το ηλεκτρονικό αρχείο της Τεχνικής Προσφοράς σε CD-ROM σε μορφή Microsoft Word ή Excel (το CD-ROM δεν είναι υποχρεωτικό να υποβληθεί εις διπλούν).

Η Τεχνική προσφορά θα πρέπει να είναι σύμφωνη με τις Τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης (βλ. Παράρτημα Γ).

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιέχει:

- Πρόταση προσέγγισης του έργου.
- Αναλυτική παρουσίαση της οργάνωσης και υποδομής του υποψηφίου, των τομέων δραστηριότητάς του, των υπηρεσιών που προσφέρει, προηγούμενη αντίστοιχη εμπειρία και γενικά όλα τα ζητούμενα στοιχεία που αναφέρονται στο παράρτημα Β και Γ
- Συμπληρωμένους τους πίνακες του παραρτήματος Γ, με την ίδια αρίθμηση που αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη. Οι πίνακες διατίθενται, για διευκόλυνση των υποψηφίων, και σε ηλεκτρονική επεξεργάσιμη μορφή, κατόπιν επικοινωνίας με το Τμήμα Προμηθειών.
- Στην Τεχνική προσφορά οι υποψήφιοι θα πρέπει να συμπεριλάβουν και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο πιθανά να ενισχύει την προσφορά τους (π.χ. ευνοϊκότερους όρους από τους ζητούμενους, προνομιακές υπηρεσίες, άλλες υπηρεσίες προστιθέμενης αξίας κλπ.)

Αναλυτικότερες διευκρινίσεις σχετικά με τα ζητούμενα από την τεχνική προσφορά περιλαμβάνονται στα παραρτήματα Β και Γ.

Ο Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς δεν πρέπει να αναφέρει οικονομικά στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού. Ομοίως, στο CD-ROM της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει να αναφέρονται οικονομικά στοιχεία.

γ) ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Επί ποινή απορρίψεως, τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς θα περιέχει:

Ένα (1) Πρωτότυπο, ένα (1) αντίγραφο και το ηλεκτρονικό αρχείο της οικονομικής προσφοράς σε CD-ROM σε μορφή Microsoft Word ή Excel (το CD-ROM δεν είναι υποχρεωτικό να υποβληθεί εις διπλούν).

Η οικονομική προσφορά πρέπει να περιέχει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, πίνακα συμπληρωμένο ευκρινώς με:

- Την προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α.
- Το ποσοστό ΦΠΑ
- Τη συνολική τιμή με ΦΠΑ

Η οικονομική προσφορά δεν θα πρέπει να ξεπερνά τον προϋπολογισμό των 70.00,00€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Υπέρβαση του προϋπολογισμού συνεπάγεται τον αποκλεισμό της προσφοράς.

Σύμφωνα με το άρθρο 52 του ΠΔ60/2007, η επιτροπή, σε περίπτωση που η προσφορά παρουσιάζει ασυνήθιστα χαμηλό τίμημα σε σχέση με το ζητούμενο αντικείμενο, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς. Σε περίπτωση που οι διευκρινίσεις δεν κριθούν επαρκείς, η επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα απόρριψης της προσφοράς.

Στην οικονομική του προσφορά ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς του, που θα πρέπει να είναι σύμφωνος με όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Σε περίπτωση που η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου έχει χρονική διάρκεια μικρότερη της ζητούμενης από τη διακήρυξη, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3.3 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους Υποψήφιους Ανάδοχους επί εκατόν ογδόντα (180) ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού. Εάν οι διαγωνιζόμενοι κληθούν να παρατείνουν την ισχύ των προσφορών τους, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 13 του Π.Δ. 118/07 και αποδεχθούν την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν και για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

3.4 ΑΝΤΙΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες (άρθρο 14 του Π.Δ. 118/07 Κ.Π.Δ.).

3.5 ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ. Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναφέρεται το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το κάθε είδος. Σε (περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α, αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία). Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Στην τιμή περιλαμβάνονται όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις (ΜΤΠΥ, Χαρτόσημο, ΟΓΑ κλπ), ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το ΦΠΑ. Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/22-3-94, άρθρο 24, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος 8% στην καθαρή αξία συναλλαγής του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών και 4% στην καθαρή αξία συναλλαγής τιμολογίων προμήθειας ειδών.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται, ως απαράδεκτη.

Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής ή όρο για σταθερότητα ισοτιμίας, μεταξύ ξένου νομίσματος και ΕΥΡΩ, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

4.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, στο Πανεπιστήμιο Πειραιώς παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

(1) Μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος της κάθε προσφοράς και μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης οι τρεις φάκελοι που περιέχουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής, την τεχνική προσφορά και την οικονομική προσφορά. Ακολουθεί οι εξέταση των δικαιολογητικών συμμετοχής του κάθε υποψηφίου.

Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψουν απορρίψεις προσφορών για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Αξιολόγησης τεκμηριώνει την απόρριψη εντός πρακτικού.

- *Προσφορές που απορρίπτονται από τα δικαιολογητικά συμμετοχής, αποκλείονται από την περαιτέρω αξιολόγηση και οι φάκελοι με τα τεχνικά και οικονομικά στοιχεία επιστρέφονται μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού από το Πρυτανικό Συμβούλιο, χωρίς να αποσφραγιστούν.*

(2) Αποσφραγίζονται οι φάκελοι τεχνικών προσφορών των υποψηφίων των οποίων οι προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής. Κατά την αποσφράγιση μονογράφονται από την Επιτροπή αξιολόγησης όλα τα φύλλα της τεχνικής προσφοράς. Οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά φυλάσσονται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

(3) Εξετάζεται και αξιολογείται η τεχνική προσφορά του κάθε υποψηφίου σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών καταγράφεται σε πρακτικό το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης.

- *Προσφορές που απορρίπτονται κατά το στάδιο της τεχνικής αξιολόγησης δεν συμμετέχουν στη φάση της οικονομικής αξιολόγησης και οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών επιστρέφονται μετά την τελική απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού από το Πρυτανικό συμβούλιο, χωρίς να αποσφραγίζονται.*

(4) Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών και της τεχνικής αξιολόγησης η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διαβιβάσει στο Πρυτανικό Συμβούλιο το/α πρακτικό/ά της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης της διαδικασίας ελέγχου δικαιολογητικών και τεχνικής αξιολόγησης. Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασής του στους προσφέροντες, καθώς και την ημερομηνία αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών.

(5) Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε χώρο, ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινωθεί εγγράφως. Η Επιτροπή Αξιολόγησης ελέγχει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών και διαβιβάζει στο Πρυτανικό Συμβούλιο το πρακτικό για την έκδοση της σχετικής απόφασης. Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασης στους προσφέροντες, οι οποίοι δεν έχουν αποκλειστεί στο παρόν στάδιο.

(6) Στην συνέχεια, το Πανεπιστήμιο Πειραιώς προσκαλεί τον προμηθευτή ο οποίος προσφέρει τη

χαμηλότερη προσφορά, να προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο, τα «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη. Τα «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο.

(7) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των «Δικαιολογητικών κατακύρωσης» σε τόπο, ημερομηνία και ώρα που θα ανακοινωθεί εγγράφως.

(8) Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου «Δικαιολογητικών κατακύρωσης» η Επιτροπή Αξιολόγησης θα διαβιβάσει στο Πρυτανικό Συμβούλιο το πρακτικό της, για την έκδοση της σχετικής απόφασης έγκρισης.

(9) Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς κοινοποιεί τα αποτελέσματα της απόφασης του Πρυτανικού Συμβουλίου στους προσφέροντες.

4.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στον υποψήφιο ανάδοχο που έχει καταθέσει τη χαμηλότερη προσφορά, αφού αυτή έχει γίνει τεχνικά αποδεκτή κατά τη φάση της τεχνικής αξιολόγησης.

Ως τεχνικά αποδεκτές προσφορές θεωρούνται εκείνες που ικανοποιούν ουλάχιστον τις προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στο παράρτημα Γ (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ).

4.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Προσφορές που δεν πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού, αποκλίσεις από τους ουσιώδεις όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.4 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07. Σύμφωνα με την παράγραφο 6 του ανωτέρω άρθρου για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, προσκομίζεται παράβολο κατάθεσης υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το 0,10 επί τοις εκατό (0.10%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μικρότερο των χιλίων και μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων ευρώ.

Διοικητικές προσφυγές κατά τη διεξαγωγή διαγωνισμών υποβάλλονται με τη διαδικασία και μόνο για τους λόγους που προβλέπονται από το Ν. 2522/97 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665/ΕΟΚ» (ΦΕΚ 178/ Α/97).

4.5 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση θα γίνει σε ένα ανάδοχο, βάσει της χαμηλότερης προσφοράς όπως ορίζεται στην ενότητα 4.2. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 118/07.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο διαγωνισμός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 6 και του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη συμφερότερη προσφορά και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους προμηθευτές δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή

περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο συμμετέχων υποβάλλει ψευδή ή ανακριβή υπεύθυνη δήλωση της παρ. 1 του άρθρου 6 και της παρ. 3 του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07 ή ο υπόχρεος προς τούτο προσφέρων δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως κατά το στάδιο της κατακύρωσης ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/07 και τα ζητούμενά από την παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικά της παρ. 2 του άρθρου 8 του ΠΔ 118/07, καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη. Επίσης καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου η εγγύηση συμμετοχής του μειοδότη εφόσον από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι δεν πληρούνται τα στη διακήρυξη καθοριζόμενα ελάχιστα αναγκαία όρια των οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων του άρθρου 8α του ΠΔ 118/07.

Η Επιτροπή για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της, μπορεί να προτείνει, σύμφωνα με το άρθρο 21 του ΠΔ 118/07:

- Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και προσφυγή στην διαδικασία της διαπραγμάτευσης, όταν συντρέχει λόγος επείγοντος που δεν οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας.
- Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του υπό στοιχείο II της περ. β της παρ. 2 του άρθρου 20 του ΠΔ 118/07.
- Οριστική ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού στις εξής περιπτώσεις:
 - Όταν ο φορέας δε χρειάζεται πλέον τις ζητούμενες υπηρεσίες είτε λόγω αλλαγών στην τεχνολογία είτε λόγω διακοπής ή περιορισμού της σχετικής δραστηριότητας
 - Όταν συντρέχουν άλλοι λόγοι δημοσίου συμφέροντος που επιβάλλουν την ματαίωση.

Η διαπίστωση της συμφωνίας ή ασυμφωνίας με τους अपαράβατους όρους που ορίζονται ως τέτοιοι από την διακήρυξη και με τις τεχνικές προδιαγραφές της κατά το άρθρο 3 παρ. 6 του ΠΔ 118/07 καθώς και η βαθμολόγηση των προσφορών γίνεται με απόφαση της Επιτροπής για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων.

4.7 ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Στον ανάδοχο στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού θα αποσταλεί σχετική ανακοίνωση, που θα περιλαμβάνει τα ζητούμενα από το άρθρο 23 του ΠΔ118/07 στοιχεία. **Με την ανακοίνωση της κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα.**

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώνεται ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει εντός δέκα ημερών για την υπογραφή της σύμβασης, προσκομίζοντας και την τυχόν προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

5.1 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης-ανάθεσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη σύμβαση, σχέδιο της οποίας επισυνάπτεται στη παρούσα διακήρυξη. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) μέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο (5.2). Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο της σύμβασης τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία προσφορά έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του διαγωνισμού σε αυτόν.

Η σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη του Πανεπιστημίου Πειραιώς και του Αναδόχου, μόνο σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις και στην περίπτωση που η τροποποίηση προβλέπεται από σχετικό συμβατικό όρο.

Το κείμενο της σύμβασης είναι ισχυρότερο οποιουδήποτε άλλου κειμένου (προσφορά, διακήρυξη, απόφαση κατακύρωσης/ανάθεσης) εκτός προφανών σφαλμάτων ή παραδρομών.

5.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή, που να καλύπτει το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να έχει χρόνο ισχύος τουλάχιστον κατά δύο μήνες μεγαλύτερο του προβλεπόμενου από τη σύμβαση χρόνου παράδοσης.

Παράβαση οιασδήποτε όρου της σύμβασης, συνεπάγεται κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής «καλής εκτέλεσης», υπέρ του Πανεπιστημίου.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα επιστραφεί μετά την οριστική βεβαίωση εκτέλεσης των εργασιών (παραλαβή), βάσει πρακτικού αρμόδιας επιτροπής από το Πανεπιστήμιο, και αφού έχουν εκκαθαριστεί τυχόν απαιτήσεις από τους δυο συμβαλλόμενους.

Οι εγγυήσεις πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσής τους το οφειλόμενο ποσό, υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό, λόγω επιβολής προστίμου. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, πλην της κράτησης 0,25% υπέρ του Δημοσίου, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 25 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ.118/07).

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα, το δικαίωμα αυτό.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Επισημαίνεται ότι οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής και καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συμπληρωμένες σύμφωνα με τα συνημμένα υποδείγματα του Παραρτήματος Β.

5.3 ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο προμηθευτής να παράσχει τις υπηρεσίες του για διάστημα ενός χρόνου από την υπογραφή της σύμβασης που θα προκύπτει.

5.4 ΠΛΗΡΩΜΗ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται κάθε δεδουλευμένο τρίμηνο, κατόπιν της ολοκλήρωσης της οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής των ειδών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το ΠΔ118/07, με χρηματικό ένταλμα, το οποίο εκδίδεται στο όνομά του, βάσει των νομίμων δικαιολογητικών (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας, συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση μη αυτοπροσώπου εμφανίσεως του δικαιούχου, κ.λ.π.). Σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ΝΠΙΔ και δεν επιθυμεί τα χρήματα να μεταβιβασθούν σε

λογαριασμό του με εντολή μεταφοράς σε Εμπορική Τράπεζα, τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει, είναι τα εξής:

α. Για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ Α.Ε, Απόσπασμα Πρακτικών Συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε, από το οποίο να προκύπτει ποια είναι τα εκπροσωπούμενα την Εταιρεία και δεσμεύοντα αυτήν με την υπογραφή τους πρόσωπα.

β. Για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ προσωπικών εταιρειών

(Ομόρρυθμες, Ετερόρρυθμες και Ε. Π. Ε.)

1. Το τελευταίο καταστατικό και

2. Βεβαίωση του αρμοδίου τμήματος του Πρωτοδικείου ότι δεν έχει επέλθει μεταβολή στα πρόσωπα που εκπροσωπούν την Εταιρεία.

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι κρατήσεις που προβλέπονται από το νόμο (Μ.Τ.Π.Υ 3%, χαρτόσημο επί ΜΤΠΥ 2,4%, κράτηση 0,25% υπέρ Δημοσίου).

Επίσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2198/22-3-94, άρθρο 24, θα παρακρατηθεί φόρος εισοδήματος 8% στην καθαρή αξία συναλλαγής τιμολογίων παροχής υπηρεσιών και 4% στην καθαρή αξία συναλλαγής τιμολογίων προμήθειας ειδών. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Πανεπιστήμιο Πειραιώς.

Ο προμηθευτής θα αναλάβει, εφόσον απαιτείται, τον εκτελωνισμό τυχόν ειδών που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του έργου τα οποία θα παραδοθούν ελεύθερα στους χώρους εγκατάστασης του Πανεπιστημίου που θα υποδειχθούν. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις, βαρύνουν τον προμηθευτή.

5.5 ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι προσφορές πρέπει να φέρουν την υπογραφή και την σφραγίδα του προμηθευτή. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση προμηθευτών, οι προσφορές θα πρέπει να φέρουν τις υπογραφές και σφραγίδες όλων των μελών της ένωσης.
2. Οι υπηρεσίες του αναδόχου είναι δυνατόν να παρέχονται και εξ αποστάσεως, όπου αυτό δεν δημιουργεί πρόβλημα στην εξέλιξη του έργου και στην ομαλή λειτουργία του Πανεπιστημίου. Τυχόν συνεντεύξεις, συναντήσεις και εν γένει οποιαδήποτε μορφή συνεργασίας Αναδόχου και Πανεπιστημίου που απαιτεί φυσική παρουσία των εμπλεκόμενων θα πραγματοποιούνται στους χώρους του Πανεπιστημίου, σε εργάσιμες ημέρες και ώρες για το Πανεπιστήμιο.
3. Η παροχή των υπηρεσιών θα πρέπει να γίνεται με την ελάχιστη δυνατή όχληση της καθημερινής λειτουργίας των υπηρεσιών.
4. Το Πανεπιστήμιο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του προμηθευτή.
5. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης διασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου, όπως προδιαγράφηκε.
6. Το Πανεπιστήμιο απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την εκτέλεση εργασιών που σχετίζονται με τη σύμβαση που θα προκύψει από τον παρόντα διαγωνισμό.
7. Το Πανεπιστήμιο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του αναδόχου τόσο κατά την παράδοση και εγκατάσταση του της δικτυακής πύλης όσο και κατά την εκτέλεση εργασιών που αφορούν στην εκπλήρωση των όρων της εγγύησης καλής λειτουργίας.
8. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.
9. Τυχόν παράταση της διάρκειας της σύμβασης με τον ανάδοχο μπορεί να γίνει σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

10. Απαγορεύεται στον ανάδοχο η Εκχώρηση μέρους ή του συνόλου των υποχρεώσεων ή των δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί, χωρίς την έγκριση του Πανεπιστημίου.

Για τα υπόλοιπα θέματα ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ. 60/07 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-2007) προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της οδηγίας 2004/18/ΕΚ «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», του Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/10-7-2007) «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», των άρθρων 35 παρ. 1 και 36 του Π.Δ. 346/12-10-98 και του Ν. 2741/99.

Κάθε διαφορά που θα προκύπτει μεταξύ του αναδόχου και του Πανεπιστημίου από τη σύμβαση που θα υπογραφεί θα επιλύεται από τα εδρεύοντα στον Πειραιά αρμόδια δικαστήρια τα οποία θα δικάζουν αμετάκλητα.

Η περίληψη της διακήρυξης αυτής να δημοσιευθεί μία φορά, στο Τεύχος Διακηρύξεων και Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως στις εφημερίδες «ΚΕΡΔΟΣ», «ΕΞΠΡΕΣ» και «ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΕΙΡΑΙΩΣ».

Ο Αντιπρότανης Οικονομικού
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

Καθηγητής Λάμπρος Λάιος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ»

Αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της υπ' αριθμ. Διακήρυξης

Α1-Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής

Όνομασία Τράπεζας..... Ημερομηνία έκδοσης.....
Κατάστημα.....
..... ΕΥΡΩ

Προς
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΡΑΟΛΗ - ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 80
185 34, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ..

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των υπέρ της Εταιρείας Δ/ση δια τη συμμετοχή της εις τον διενεργούμενο διαγωνισμό της για του Πανεπιστημίου Πειραιώς, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της καθώς και για τυχόν επαναλήψεις του διαγωνισμού.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για την Τράπεζα ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη).

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι, το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Α2-Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Όνομασία Τράπεζας
Κατάστημα
(Δ/νση οδός -αριθμός ΤΚ fax)
..... Ημερομηνία έκδοσης
.....
.....ΕΥΡΩ.....

Προς
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΡΑΟΛΗ - ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ 80
185 34, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.(και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείαςΔ/νση.....για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ'αριθμ. σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας η εν λόγω εταιρεία για(αρ. Διακ/ξης.....) προς κάλυψη αναγκών τουκαι το οποίο ποσόν καλύπτει το 10% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας εκ.....ΕΥΡΩ αυτής.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε καθίσταται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της υπ' αριθμ. διακήρυξης

.ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Ειδικοί Όροι:

1. Ο ανάδοχος θα πρέπει να είναι πιστοποιημένος συνεργάτης της Cisco τουλάχιστον σε επίπεδο Premier Certified Partner και επίσης να έχει εμπειρία συντήρησης εξοπλισμού Cisco και τηλεφωνικών κέντρων Avaya για τουλάχιστον τρία (3) έτη. Η πιστοποίηση αυτή θα πρέπει να αποδεικνύεται με την κατάθεση επιστολής/ σχετικού πιστοποιητικού των εταιρειών, καθώς και με σχετικές βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης έργου συμβάσεων.

2. Το Πανεπιστήμιο έχει δυνατότητα, να καλεί τον ανάδοχο για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης ή δυσλειτουργίας, που θα παρουσιασθεί στον κατωτέρω εξοπλισμό εξαιρουμένων μόνο περιπτώσεων όπου η βλάβη αποδεδειγμένα έγινε εσκεμμένα ή οφείλεται σε πολύ σοβαρή αμέλεια εκ μέρους του Πανεπιστημίου (π.χ. ελλιπή προστασία του εξοπλισμού από πλημμύρα ή φωτιά). Ειδικά όσον αφορά σε εξοπλισμό που είναι εκ φύσεως εκτεθειμένος σε δυσμενείς καιρικές συνθήκες (π.χ. ασύρματες συνδέσεις κτιρίων) διευκρινίζεται σαφώς ότι η αποκατάσταση δυσλειτουργιών (π.χ απορρύθμισης) που τυχόν παρουσιασθούν αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου και η εκ μέρους του αξίωση εξαίρεσης του εξοπλισμού αυτού από τη συντήρηση δεν θα γίνει δεκτή.

Σε περίπτωση που η άμεση αποκατάσταση της βλάβης δεν είναι εφικτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει προσωρινά και χωρίς κόστος για το Πανεπιστήμιο εξοπλισμό αντικατάστασης προδιαγραφών αντίστοιχων με τον υπό επισκευή, για όσο χρονικό διάστημα απαιτηθεί έως την αποκατάσταση της βλάβης.

Η αποκατάσταση θα γίνεται χωρίς καμία πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για εργασία μηχανικών, για ανταλλακτικά και αναβαθμίσεις, παραμετροποιήσεις, βελτιστοποιήσεις λογισμικού, που θα απαιτηθούν για την καλή λειτουργία, καθώς επίσης και για την μεταφορά, από και προς το εργαστήριο του αναδόχου, των μερών του εξοπλισμού, που έχουν βλάβη. Η αναφορά της βλάβης στον ανάδοχο, θα γίνεται, με τηλεφωνική κλήση, ή με fax, ή με e-mail.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί αρχείο κλήσεων βλαβών. Επίσης μετά από κάθε εργασία επανορθωτικής συντήρησης ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάσσει αναφορά που να αναφέρει το είδος της βλάβης, τον εξοπλισμό που αφορά και τις εργασίες που εκτελέστηκαν.

Οι αναφορές αυτές καθώς και οι αντίστοιχες αναφορές για την προληπτική συντήρηση θα παραδίδονται στο τέλος κάθε εξαμήνου οργανωμένες σε ενιαία αναφορά που θα περιέχει όλο το ιστορικό του εξαμήνου.

3. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης και τεχνικού συμβούλου, περιλαμβάνουν:

α. Ανταπόκριση του Αναδόχου κατόπιν αναφοράς του προβλήματος από το Πανεπιστήμιο (ως κατωτέρω), και εφόσον αυτό απαιτείται. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να ανταποκριθεί μέσα σε δύο (2) ώρες, από την αναφορά του προβλήματος.

β. Επέμβαση του αναδόχου στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου.

Σε περίπτωση που η φύση του προβλήματος απαιτεί επί τόπου επέμβαση, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προγραμματίσει επίσκεψη Μηχανικού, στο χώρο του Πανεπιστημίου.

Ο χρόνος που θα μεσολαβήσει, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις (6) έξι ώρες, από την διαπίστωση της ανάγκης, για επί τόπου επέμβαση τεχνικού.

Η αποκατάσταση του προβλήματος, θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου, από Μηχανικό του Αναδόχου και θα γίνεται παρουσία αρμοδίων υπαλλήλων του Πανεπιστημίου.

Το κόστος μεταφοράς εξοπλισμού, σε περίπτωση που χρειαστεί, βαρύνει τον ανάδοχο.

γ. Αντικατάσταση μηχανημάτων εξαιτίας του πολύπλοκου της αποκατάστασης.

Σε περίπτωση που η επί τόπου αποκατάσταση της βλάβης εξοπλισμού αποδειχθεί αδύνατη, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει προσωρινά και μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης εξοπλισμό αντίστοιχο με τον υπό επισκευή, σε χρόνο που δεν θα ξεπερνά:

- α) την (1) μία εργάσιμη ημέρα, από τη στιγμή της διαπίστωσης της μερικής βλάβης για τον εξοπλισμό, ο οποίος θα χαρακτηριστεί, ως κρίσιμος από το Κέντρο Διαχείρισης Δικτύων
- β) τις τρεις (3) ημέρες για τον λοιπό εξοπλισμό.

δ. Προληπτική συντήρηση στο υλικό και τυχόν αναβαθμίσεις λογισμικού δύο φορές το έτος, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση.

Η προληπτική συντήρηση θα συνίσταται στις εξής ενέργειες:

- Επανεκκίνηση συσκευών και προγραμμάτων λογισμικού και εξέταση των μηνυμάτων κατά τη διάρκεια της διαδικασίας
- Έλεγχος καλής λειτουργίας του λογισμικού
- Έλεγχος log files, λήψη αντιγράφων ασφαλείας αυτών σε μέσο μόνιμης αποθήκευσης και log rotation όπου προβλέπεται τέτοια διαδικασία
- Έλεγχος διαμόρφωσης του υλικού και λογισμικού ώστε να επιβεβαιωθεί η ορθή λειτουργία του και τροποποίηση της διαμόρφωσης σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο ώστε να βελτιστοποιηθεί η απόδοση του συστήματος σε σχέση με τη χρήση του
- Λήψη αντιγράφων ασφαλείας αρχείων διαμόρφωσης σε μέσο μόνιμης αποθήκευσης

- Φυσικός καθαρισμός του εξοπλισμού, έλεγχος λοιπών ευαίσθητων εξαρτημάτων, εσωτερικός καθαρισμός συσκευών όπου απαιτείται
- Έλεγχος καλωδιώσεων και λοιπών φυσικών διασυνδέσεων του εξοπλισμού
- Έλεγχος τροφοδοσίας ρεύματος και σχετικών καλωδιώσεων
- Έλεγχος περιβαλλοντικών συνθηκών λειτουργίας των χώρων εγκατάστασης του εξοπλισμού και σύνταξη προτάσεων αναμόρφωσης όπου κρίνεται απαραίτητο
- Επιθεώρηση μέτρων ασφαλείας και προστασίας εξοπλισμού και προσωπικού και σύνταξη προτάσεων αναμόρφωσης/βελτίωσης όπου κρίνεται απαραίτητο

Οι παρατηρήσεις που προκύπτουν κατά την προληπτική συντήρηση και οι εργασίες που τυχόν εκτελούνται θα πρέπει να παραδίδονται εγγράφως στο Κέντρο Διαχείρισης Δικτύων του Πανεπιστημίου με τη μορφή ολοκληρωμένης αναφοράς.

Η πρώτη προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των πρώτων 60 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

4. Υπηρεσίες τεχνικού συμβούλου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες τεχνικού συμβούλου διάρκειας ενός (1) ανθρωπομήνα. Οι υπηρεσίες αυτές είναι δυνατόν να περιλαμβάνουν μελέτες, τεχνική υποστήριξη εμπειρογνομosύνης και εκπαίδευση σε θέματα νέων τεχνολογιών δικτύων φωνής και δεδομένων, IP τηλεφωνίας, αναβάθμιση ή επέκταση δικτυακού εξοπλισμού, δοκιμή και εγκατάσταση λογισμικού και δικτυακών εφαρμογών.

Το Πανεπιστήμιο, κατά την περίοδο της συντήρησης, θα αναθέτει στον ανάδοχο τις εργασίες τεχνικού συμβούλου και θα εγκρίνει γραπτώς προτεινόμενο από τον ανάδοχο σχέδιο υλοποίησης καθώς και τον απαιτούμενο χρόνο για την υλοποίησή τους.

5. Το Πανεπιστήμιο είναι στη διάθεση των υποψηφίων αναδόχων εάν κάποιος εξ'αυτών επιθυμεί να επιθεωρήσει τις εγκαταστάσεις πριν την υποβολή προσφοράς. (κ. Ταξιάρχης Τσαπάρας, 210 4142174)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Ο ανάδοχος, θα αναλάβει την υποχρέωση να ελέγχει τον κατωτέρω εξοπλισμό, μετά από κλήση του Πανεπιστημίου. Ο έλεγχος, θα έχει σκοπό τόσο την επισκευή του εξοπλισμού, όσο και την συντήρηση και τεχνική υποστήριξή του. Η τοποθέτηση του ενεργού εξοπλισμού ανά κτίριο δεν είναι δεσμευτική για το Πανεπιστήμιο. (Σημειώνεται ότι στον εξοπλισμό του Κτιρίου της Ανδρούτσου περιλαμβάνεται και ο εξοπλισμός του Κτιρίου Ζέας).

Εγκαταστάσεις Πανεπιστημίου Πειραιώς:

Κεντρικό Κτίριο: Καραολή & Δημητρίου 80

Κτίριο Β: Δεληγιώργη 107, Νεοκλασικό Κτίριο

Κτίριο Γ: Δεληγιώργη 107, Εργαστήρια τμ. Βιομηχανικής Διοίκησης

Κτίριο ΚΕΠΠ: Γρηγορίου Λαμπράκη 122, Κέντρο Ερευνών Πανεπιστημίου Πειραιώς

Κτίριο Ναυτιλιακών Σπουδών: Καραολή & Δημητρίου 40 (παλιό κτίριο ΑΒΣΠ)

Κτίριο Ανδρούτσου: Ανδρούτσου 150 (στον κατάλογο εξοπλισμού συμπεριλαμβάνεται και ο εξοπλισμός που βρίσκεται στο κτίριο επί της οδού Ζέας 80-82)

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ.
		ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ	
		ΚΕΝΤΡΙΚΑ SWITCHES, ROUTERS	
	CISCO3620/3640	Cisco 3600 2-slot Modular Router-AC with IP Software	2
	NM-1FE-TX	1-Port Fast Ethernet Network Module (TX Only)	2
		1-Port ISDN-PRI Module (TX Only)	1
	MEM3600-8U16FS	8-to-16MB Flash Factory Upgrade for the Cisco 3600	1
	MEM3620-32U48D	32-to-48 MB DRAM Factory Upgrade for the Cisco 3620	1
	S362BP-12105	Cisco 3620 Series IOS IP/IPX/AT/DEC PLUS	1
	CAB-X21MT	X.21 Cable, DTE, Male, 10 Feet	1
	CISCO3620	Cisco 3600 2-slot Modular Router-AC with IP Software	1
	NM-1FE-TX	1-Port Fast Ethernet Network Module (TX Only)	1
	S362BP-12105	Cisco 3620 Series IOS IP/IPX/AT/DEC PLUS	1
	WS-C3750G-12S-e	Catalyst 3750 12SFP Enh. Multilayer Image	4
	3750GAISK9-LIC-B=	Advanced IP Services upgrade for 3750 GE models running SMI	4
	GLC-SX-MM=	GE SFP LC Connector SX Transceiver	40
	GLC-T=	1000BaseTSFP	4
	GLC-GE-100FX	100FX SFP	4
	GLC-LH-SM=	GE SFP LC Connector LX/LH Transceiver	2
	CAB-STACK50CM	Cisco StackWise 50CM Cable	4
	CAB-ACE	AC Cord	4
	WSC3560G48PS	Catalyst 3560 48 10/10/10000 PoE+4SFP	5
	3560G-AISK9-LIC-B	Advanced IP Services Upgrade	5
	GLC-SX-MM	GE SFP LC Connector SX Transceiver	5
	CAB ACE	AC Power Cord	5
	WSC3560G48TS	Catalyst 3560 48 10/10/10000 4SFP Standard Image	34
	3560G-AISK9-LIC-B	Advanced IP Services Upgrade	29

	GLC SX MM	GE SFP LC Connector SX Transc.	34
	CAB-ACE	AC Power Cord	34
	WS-C3548-XL-EN	Catalyst 3548 XL Enterprise Edition	8
	WS-G5484=	1000BASE-SX	8
	WS-G5486=	100BASE-LX/LH	2
	CISCO 3845HSEC/K9	3845 Security Bundle AIM VPN HPII Plus	1
	MEM3800-256U512D	256 to 512 DDR DRAM Factory Upgrade for Cisco 3800	1
	MEM3800-64U128CF	64 to 128 MB CF Upgrade for Cisco 3800	1
	CAB-ACE	AC Power Cord	1
	C3845HSEC/K 9- U-CME	3845 Bundle Upgrade	1
	WIC-2T	2 Port Serial WAN	1
	CAB-SS-X21MT	X21 Cable DTE Male to Smart Serial 10 Feet	2
	WIC-1b-ST-V3	1 port ISDN WAN Interface Card	1
	VVIC-1MFT-T1/E1=	1-port 2nd Gen Multiflex Trunk Voice/WAN Int. Card –T1/E1	1
	NM-30DM	30 Port Digital Modem Network Module	1
	NM-2CE1T1-PRI	2 Port Channellized E1/T1/ISDN-PRI	1
	S384AISK9-12403	Cisco 3845 Advanced IP Services	1
	PWR-3845-AC	Cisco 3845 AC Power	1
	FL-CCME-240	Cisco Call Manager Express Feat License up to 240 Phones	1
	PVDM2-64	64 Channel Packet Voice/Fax/DSP Module	1
	AIM-VPN/HPII PLUS	DES/3DES/AES VPN Encryption/Compression	1
	ROUTER SDM-NOCF	SDM Software on Flash and W/O Startup/Config	1
	AT-MC1004	Media Converter from 1000BaseSX to 1000BaseT	1
		KΕΝΤΡΙΚΟ FIREWALL	
	PIX 525-UR-GE Bundle	Cisco PIX 525 Chassis , Unrestr. SW,2 GE+2 FE,VAC+	1
		PIX Four-port 10/100 Ethernet interface, RJ45	1
		ΑΣΥΡΜΑΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ	
		Cisco 1252 Access point for 802.11g/n-d2.0 2.4GHZ <i>European ETSI STANDARDS Compatible, 3 RP-TNC connectors for external Antennas</i>	12
		Cisco Power Injector 1250 Series	8
		Cisco 2.4GHz 2.2 dBi Dipole Antenna with RP-TNC Black	34
		Cisco 2.4GHz 3dBi Triple Omni Antenna 3PR-TNC	1
		Καλωδιακή υποδομή 12 σημείων	1
		ΚΤΙΡΙΑ Β,Γ	
	WS-C2916M-XL	Catalyst2916M-XL 16 port 10/100 FE switch w/2 modular slots	1
	WS-X2924-XL-V	2-port 100base FX switch module for Catalyst	2
		Media converter UTP-to-Fiber SC Fast Ethernet	2
	WS-C2950C-24	Catalyst2950C-24 24 port 10/100 FE switch w/2 modular slots	1
		ΤΟΠΙΚΟΙ ΜΕΤΑΓΩΓΟΙ	
	WS-C1924C-A	24port 10Mb Switch w/1 100BaseTX, 1 100 base FX;Ent EdUpgd	4
	WS-C1912C-A	12Port 10Mb Switch w/1 100BaseTX, 1 100 Base FX; Ent Ed upgrade	2
	WS-C2970G-24TS-E	Catalyst 2970 24 10/100/1000T + 4 SFP, Enhanced Image	2
	GLC-SX-MM=	GE SFP, LC connector SX transceiver	1
		ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ	

		Διασύνδεση κτιρίων	
	MRV	MRV Optical Link, 100Mbps Fast Ethernet 100BaseTX or FX (ζεύγος)	1
		HUBS	
	3C16406	3Com SuperStackII PS Hub 40 with 24 RJ-45ports	3
	3C16405	3Com SuperStackII PS Hub 40 with 12 RJ-45ports	1
	3C16420	Cascade Cable for SuperStackII Hubs (50cm)	2
		SWITCH ΟΡΟΦΩΝ	
	WS-C1924C-A	24 Port 10Mb Switch w/1 100BaseTX, 1 100 Base FX;Ent Ed Upgd	1
		HDSL MODEMS	
		ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΤΙΡΙΟΥ ΑΝΔΡΟΥΤΣΟΥ	
	WS-C5505-CHAC	Catalyst 5505 Chassis with Single AC Power Supply	1
	WS-C5008B/2	Catalyst 5000/5505 Redundant AC Power Supply	1
	WS-X5540	Catalyst 5500/5000 Supervisor IIG	1
	WS-X5410	C5000 9 Port Gigabit Ethernet Switching Module w/o GBICs	1
	WS-X5201R	100BaseFX Backbone Switching (FEC, 802.1Q/ISL, SC, 12 port)	1
	WS-X5234-RJ45	24-port 10/100TX Switch Module (FEC,WRED,802.1Q/ISL,RJ-45)	2
	WS-G5484	1000BASE-SX "Short Wavelength" GBIC (Multimode only)	8
	FL-C5K-EFS-5X	Catalyst 5K Rel. 5.x SW License, Enhanced Feature Set	1
		Διασύνδεση κτιρίων	
	LFL1-0155-1KS-M3S	LIGHTPOINTE Optical Link, 100Mbps Fast Ethernet 100BaseTX or FX (ζεύγος)	1
	FMUX-100	LMU-1002SR-3MB. 4xE1/T1 + 10/100BaseT Multiplexer. Autoconfigurable. Multimode fiber interface	2
		Baseband modem TAINET Extreme 1300, 2,3Mbps, 2wire plus interface E1	2
		Συστήματα αδιάλειπτης λειτουργίας (UPS), 300VA, οίκου APC	7
		TAINET HDSL Modem 2Mbps	8

		ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ Τ/Κ ΚΤΙΡΙΩΝ	
		Βασικός εξοπλισμός Τηλεφωνικού κέντρου Definity ECS Definity R6si – που περιλαμβάνει :	
		Κτίριο Β -Γ (Υπόκεντρο του κεντρικού κτιρίου)	
		EPN (Expansion Port Network Duplicated)	1
		TN 570 exp. Interface	2
		9823A tranceiver	2
		κάρτα 8 αναλογικών ζευκτικών κυκλ. ΓΚΠ	1
		κάρτα 16 αναλογικών κυκλωμάτων,	1
		κάρτα 24 ψηφιακών κυκλωμάτων 2 wire , DCP (1.065m)	2
		κάρτα 12 ψηφιακών κυκλ. ISDN (2B+D) / So , 4 wire	1
		302C κονσόλα τηλεφωνήτριας	1
		Direct selector	1
		715 terminal	3
		Terranova λογισμικό διαχείρισης	3
		6408D+ ,Ψηφιακή τηλεφωνική συσκευή με οθόνη , ανοικτή συνομιλία & 8 προγραμματιζόμενα πλήκτρα, 2 κανάλια φωνής , 2W	30
		2402, ψηφιακή τηλεφωνική συσκευή με προγραμματιζόμενα πλήκτρα ,2 Wire	20

	Κτίριο Ναυτιλιακών σπουδών	
	Definity R6si - που περιλαμβάνει :	1
	Definity ECS Definity R6si	
	Software ECS R6-RTU	1
	<i>software ECS R6 add per 100 ports</i>	1
	<i>software PRI-RTU</i>	1
	<i>software PRI add per 100 portsworking</i>	1
	<i>software QSIG RTU</i>	1
	<i>Software QSIG add per 100ports</i>	
	<i>TN 778 Packet control , for ISDN/QSIG applications and networking</i>	1
	Ζευκτική Κάρτα 2Mbps, Α1 - HDSL link TN746	2
	κάρτα 8 αναλογικών ζευκτικών κυκλ. ΓΚΠ	1
	κάρτα 16 αναλογικών κυκλωμάτων για αναλογική σύνδεση modems	1
	κάρτα 24 ψηφιακών κυκλ. 2 wire DCP TN2224	1
	κάρτα 12 ψηφιακών κυκλ. ISDN 4 wire DCP TN2224	1
	Audix Voice Mail , 20h	1
	Software 3.2 RTU	1
	D Audix software	1
	Κτίριο ΚΕΠΠ	
	Definity R6si - που περιλαμβάνει :	1
	Definity ECS Definity R6si	1
	Software ECS R6-RTU	1
	<i>software ECS R6 add per 100 ports</i>	1
	<i>software PRI-RTU</i>	1
	<i>software PRI add per 100 port</i>	1
	<i>software QSIG RTU</i>	1
	<i>Software QSIG add per 100ports</i>	1
	<i>TNT 778 Packet control</i>	1
	Ζευκτική Κάρτα 2Mbps, Α1 - HDSL link TN464	2
	κάρτα 8 αναλογικών ζευκτικών κυκλ. ΓΚΠ	1
	κάρτα 16 αναλογικών κυκλωμάτων για αναλογική σύνδεση modems	1
	κάρτα 24 ψηφιακών κυκλ. 2 wire DCP TN2224	1
	κάρτα 12 ψηφιακών κυκλ. ISDN 4 wire DCP TN2224	1
	Audix Voice Mail (Σήμερα το σύστημα δεν λειτουργεί λόγω βλάβης)	1
	Software 3.2 RTU	1
	D Audix software	1
	Τηλεφωνικές Συσκευές	
	8403B .Ψηφιακή τηλεφωνική συσκευή με προγραμματιζόμενα πλήκτρα ,2 Wire	50
	6408D+ ,Ψηφιακή τηλεφωνική συσκευή με οθόνη , ανοικτή συνομιλία & 8 προγραμματιζόμενα πλήκτρα, 2 κανάλια φωνής , 2W	30
	T/K κτιρίου Ανδρούτσου	
	Definity ECS R9 SCC (G3si), το οποίο περιλαμβάνει τη βασική καμπίνα με τις κάρτες TN2404 RISC επεξεργαστή, TN2401Network Control/Packet Interface και TN2182B Tone/Clock/Detector και 1 κάρτα TN 2214, 24 ψηφιακών κυκλωμάτων	1

	Duplication Carrier	1
	Definity R9 ECS Basic Software για G3si	1
	Definity ECS Software RTU για 100 επιπλέον ports (<500)	2
	ISDN Software	1
	ISDN Software RTU για 100 επιπλέον θύρες	2
	DCS+ Software	1
	DCS+ RTU για 100 επιπλέον θύρες	2
	TN 747B, Κάρτα 8 Γραμμών Κέντρου Πόλεως	1
	TN 791, Κάρτα 16 αναλογικών κυκλωμάτων	2
	TN 2214, Κάρτα 24 ψηφιακών κυκλωμάτων	6
	Standard Cable 10-100	33
	Definity Site Administration R1.5	1
	Definity R9 Documentation (με CD-ROM)	1
	POMO 48-300 6 (5), 5 ανορθωτικές διατάξεις	1
	Ικρίωμα ACTYS 60 D	1
	Συστοιχία συσσωρευτών 48V / 115 Ah, με βάθρο στήριξης	1
	TN 2464, Κάρτα E1 interface	1
	TN 2464, Κάρτα E1 interface	1
	Definity Audix 4 Velocity for 100 users and 8 hours recording	1
	TN 791, Κάρτα 16 αναλογικών κυκλωμάτων	1
	TN 2214, Κάρτα 24 ψηφιακών κυκλωμάτων	3
	Συσκευή ψηφιακή 6402	30
	Συσκευή ψηφιακή 6408D+	30
	Λοιποί Servers, PCs, Laptops	
	Sun Ultra 5 Workstation με 512MB RAM, 8GB UW-SCSI HD internal, 18.2GB UW-SCSI HD external, Sun 17" VGA monitor, Solaris 8 OS	1
	Sun Fire V250 Server Full Specs	1
	HP Proliant Server ML370 G3 X2.80GHz 512KB 512MB 1P TWR EU, 2 X 72GB 10K U320 Pluggable Hard Drive WW, 512MB PC2100 DDR SDRAM DIMM 2x256 WW, COMBO DRV 48X CARBON WW, KAPTA HXOY CV SB 4.1 DIGITAL PCI B, Monitor TFT 19" P19-1 Fujitsu-Siemens	3
	Sony Vaio Laptop VGN-FE31H	1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'-ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της υπ'αριθμ. διακήρυξης

[Οριστικοποίηση μετά την κατάθεση της προσφοράς του αναδόχου]

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Διεύθυνση: Οικονομικού

Τμήμα : Προμηθειών

Αριθ. Συμβάσεως :

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για τη «συντήρηση εξοπλισμού και λογισμικού δικτύων φωνής και δεδομένων του Πανεπιστημίου Πειραιώς» με κατακύρωση του σχετικού πρόχειρου μειοδοτικού διαγωνισμού.

Χρόνος κατάρτισης της σύμβασης :

Τόπος : Το Κεντρικό Κτίριο του Πανεπιστημίου Πειραιώς - Καραολή & Δημητρίου 80, 185 34, Πειραιάς.

Συμβαλλόμενοι:

- A. Ο Καθηγητής. Λάμπρος Λάιος, Αντιπρύτανης Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης του Πανεπιστημίου Πειραιώς, ως εκπρόσωπος αυτού.
- B. Η εταιρεία «.....», που εκπροσωπείται νόμιμα από, σύμφωνα με το ΦΕΚ/καταστατικό/απόσπασμα πρακτικών Δ.Σ .

Μετά τον πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό της και την από απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Πανεπιστημίου Πειραιώς, κατακυρώνεται η παροχή υπηρεσιών Συντήρησης Εξοπλισμού και Λογισμικού Δικτύων Φωνής και Δεδομένων του Πανεπιστημίου Πειραιώς στο όνομα του δευτέρου από τους συμβαλλόμενους, ο οποίος στο εξής θα αποκαλείται για συντομία "ανάδοχος". Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης με τους ακόλουθους όρους, τους οποίους και αποδέχεται ανεπιφύλακτα:

1. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ-ΕΡΓΑΣΙΕΣ-ΤΙΜΗ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να παράσχει υπηρεσίες συντήρησης εξοπλισμού και λογισμικού των δικτύων φωνής και δεδομένων του Πανεπιστημίου Πειραιώς για ένα έτος από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, ήτοι έως την, έναντι συνολικού τιμήματος

ΟΡΟΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

1. Ο ανάδοχος, θα αναλάβει την υποχρέωση να ελέγχει τον εξοπλισμό που αναφέρεται στον κατάλογο που επισυνάπτεται ως παράρτημα Α της παρούσας σύμβασης, πλην αυτών που έχουν χαρακτηριστεί πέραν υποστήριξης από τον κατασκευαστή, μετά από κλήση του Πανεπιστημίου. Ο έλεγχος θα έχει σκοπό τόσο την επισκευή του εξοπλισμού, όσο και την συντήρηση και τεχνική υποστήριξή του. Η τοποθέτηση του ενεργού εξοπλισμού ανά κτίριο δεν είναι δεσμευτική για το Πανεπιστήμιο. (Σημειώνεται ότι στον εξοπλισμό του Κτιρίου της Ανδρούτσου περιλαμβάνεται και ο εξοπλισμός του Κτιρίου Ζέας).

Για τα είδη που ενδεχομένως χαρακτηρίζονται ως πέραν υποστήριξης ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή υπηρεσιών μόνο προληπτικής συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης και όχι σε υπηρεσίες επανορθωτικής συντήρησης/επισκευής. Σε περίπτωση βλάβης κάποιου εξ'αυτών των ειδών, το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα αναβάθμισης/αντικατάστασής τους, λαμβάνοντας υπόψη την προσφορά του αναδόχου, με την προϋπόθεση μη υπέρβασης του προϋπολογισμού του σχετικού διαγωνισμού και κατόπιν έγκρισης αρμοδίου συλλογικού οργάνου.

2. Το Πανεπιστήμιο έχει δυνατότητα, να καλεί τον ανάδοχο για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης ή δυσλειτουργίας, που θα παρουσιασθεί στον κατωτέρω εξοπλισμό εξαιρουμένων μόνο περιπτώσεων όπου η βλάβη αποδεδειγμένα έγινε εσκεμμένα ή οφείλεται σε πολύ σοβαρή αμέλεια εκ μέρους του Πανεπιστημίου (π.χ. ελλιπή προστασία του εξοπλισμού από πλημμύρα ή φωτιά). Ειδικά όσον αφορά σε εξοπλισμό που είναι εκ φύσεως εκτεθειμένος σε δυσμενείς καιρικές συνθήκες (π.χ. ασύρματες συνδέσεις κτιρίων) διευκρινίζεται σαφώς ότι η αποκατάσταση δυσλειτουργιών (π.χ απορρύθμισης) που τυχόν παρουσιασθούν αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου και η εκ μέρους του αξίωση εξαίρεσης του εξοπλισμού αυτού από τη συντήρηση δεν θα γίνει δεκτή.

Σε περίπτωση που η άμεση αποκατάσταση της βλάβης δεν είναι εφικτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει προσωρινά και χωρίς κόστος για το Πανεπιστήμιο εξοπλισμό

αντικατάστασης προδιαγραφών αντίστοιχων με τον υπό επισκευή, για όσο χρονικό διάστημα απαιτηθεί έως την αποκατάσταση της βλάβης.

Η αποκατάσταση θα γίνεται χωρίς καμία πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση για εργασία μηχανικών, για ανταλλακτικά και αναβαθμίσεις, παραμετροποιήσεις, βελτιστοποιήσεις λογισμικού, που θα απαιτηθούν για την καλή λειτουργία, καθώς επίσης και για την μεταφορά, από και προς το εργαστήριο του αναδόχου, των μερών του εξοπλισμού, που έχουν βλάβη. Η αναφορά της βλάβης στον ανάδοχο, θα γίνεται, με τηλεφωνική κλήση, ή με fax, ή με e-mail.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί αρχείο κλήσεων βλαβών. Επίσης μετά από κάθε εργασία επανορθωτικής συντήρησης ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάσσει αναφορά που να αναφέρει το είδος της βλάβης, τον εξοπλισμό που αφορά και τις εργασίες που εκτελέστηκαν.

Οι αναφορές αυτές καθώς και οι αντίστοιχες αναφορές για την προληπτική συντήρηση θα παραδίδονται στο τέλος κάθε εξαμήνου οργανωμένες σε ενιαία αναφορά που θα περιέχει όλο το ιστορικό του εξαμήνου.

4. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, περιλαμβάνουν:

α. Ανταπόκριση του Αναδόχου κατόπιν αναφοράς του προβλήματος από το Πανεπιστήμιο

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να ανταποκρίνεται σε κλήσεις του Πανεπιστημίου μέσα σε δύο (2) ώρες, από την αναφορά του προβλήματος.

β. Επέμβαση του αναδόχου στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου.

Σε περίπτωση που η φύση του προβλήματος απαιτεί επί τόπου επέμβαση, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προγραμματίσει επίσκεψη Μηχανικού, στο χώρο του Πανεπιστημίου.

Ο χρόνος που θα μεσολαβήσει, δεν μπορεί να υπερβαίνει τις (6) έξι ώρες, από την διαπίστωση της ανάγκης, για επί τόπου επέμβαση τεχνικού.

Η αποκατάσταση του προβλήματος, θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου, από Μηχανικό του Αναδόχου και θα γίνεται παρουσία αρμοδίων υπαλλήλων του Πανεπιστημίου.

Το κόστος μεταφοράς εξοπλισμού, σε περίπτωση που χρειαστεί, βαρύνει τον ανάδοχο.

γ. Αντικατάσταση μηχανημάτων εξαιτίας του πολύπλοκου της αποκατάστασης.

Σε περίπτωση που η επί τόπου αποκατάσταση της βλάβης εξοπλισμού αποδειχθεί αδύνατη, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει προσωρινά και μέχρι την αποκατάσταση της βλάβης εξοπλισμό αντίστοιχο με τον υπό επισκευή, σε χρόνο που δεν θα ξεπερνά:

- α) την (1) μία εργάσιμη ημέρα, από τη στιγμή της διαπίστωσης της μερικής βλάβης για τον εξοπλισμό, ο οποίος θα χαρακτηριστεί ως κρίσιμος από το Κέντρο Διαχείρισης Δικτύων,
- β) τις τρεις (3) ημέρες για τον λοιπό εξοπλισμό.

δ. Προληπτική συντήρηση στο υλικό και τυχόν αναβαθμίσεις λογισμικού δύο φορές το έτος, χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση.

Η προληπτική συντήρηση θα συνίσταται στις εξής ενέργειες:

- Επανεκκίνηση συσκευών και προγραμμάτων λογισμικού και εξέταση των μηνυμάτων κατά τη διάρκεια της διαδικασίας
- Έλεγχος καλής λειτουργίας του λογισμικού
- Έλεγχος log files, λήψη αντιγράφων ασφαλείας αυτών σε μέσο μόνιμης αποθήκευσης και log rotation όπου προβλέπεται τέτοια διαδικασία
- Έλεγχος διαμόρφωσης του υλικού και λογισμικού ώστε να επιβεβαιωθεί η ορθή λειτουργία του και τροποποίηση της διαμόρφωσης σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητο ώστε να βελτιστοποιηθεί η απόδοση του συστήματος σε σχέση με τη χρήση του
- Λήψη αντιγράφων ασφαλείας αρχείων διαμόρφωσης σε μέσο μόνιμης αποθήκευσης
- Φυσικός καθαρισμός του εξοπλισμού, έλεγχος λοιπών ευαίσθητων εξαρτημάτων, εσωτερικός καθαρισμός συσκευών όπου απαιτείται
- Έλεγχος καλωδιώσεων και λοιπών φυσικών διασυνδέσεων του εξοπλισμού
- Έλεγχος τροφοδοσίας ρεύματος και σχετικών καλωδιώσεων
- Έλεγχος περιβαλλοντικών συνθηκών λειτουργίας των χώρων εγκατάστασης του εξοπλισμού και σύνταξη προτάσεων αναμόρφωσης όπου κρίνεται απαραίτητο
- Επιθεώρηση μέτρων ασφαλείας και προστασίας εξοπλισμού και προσωπικού και σύνταξη προτάσεων αναμόρφωσης/βελτίωσης όπου κρίνεται απαραίτητο

Οι παρατηρήσεις που προκύπτουν κατά την προληπτική συντήρηση και οι εργασίες που τυχόν εκτελούνται θα πρέπει να παραδίδονται εγγράφως στο Κέντρο Διαχείρισης Δικτύων του Πανεπιστημίου με τη μορφή ολοκληρωμένης αναφοράς.

Για την ομαλή υλοποίηση των υπηρεσιών συντήρησης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να επικοινωνεί με αρμόδιους υπαλλήλους του Κέντρου Διαχείρισης Δικτύων του Πανεπιστημίου, οι οποίοι θα παρέχουν την απαιτούμενη πληροφορία και θα παρακολουθούν την εξέλιξη των εργασιών.

2. ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παροχή των υπηρεσιών συντήρησης θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου, από Μηχανικό του Αναδόχου και θα γίνεται παρουσία αρμοδίων υπαλλήλων του Πανεπιστημίου.

Σε περίπτωση που η επί τόπου επισκευή δεν είναι εφικτή, ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει το κόστος και την ευθύνη μεταφοράς του εξοπλισμού που πρέπει να συντηρηθεί από και προς το εργαστήριό του.

Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει συγκεντρωτική αναφορά των εργασιών που έχουν πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης. Η τελική παραλαβή θα πραγματοποιηθεί μετά την παράδοση αυτής της αναφοράς, ώστε να γίνει και η αποπληρωμή του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει το Πανεπιστήμιο 15 ημέρες πριν την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το έργο.

3. ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Κατά την εκάστοτε τμηματική παραλαβή του έργου, τα σχετικά παραδοτέα θα εξεταστούν από αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Πανεπιστημίου η οποία θα ελέγξει την συμφωνία των εργασιών που έχουν εκτελεσθεί με τις Τεχνικές Προδιαγραφές και την αντιστοιχία τους με την προσφορά του αναδόχου και θα συντάσσει σχετικό πρακτικό οριστικής παραλαβής, εντός εύλογου χρόνου από την ημερομηνία παράδοσης κατά την αγαθή κρίση του φορέα.

4. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης αυτής, η ανάδοχος κατέθεσε στο Πανεπιστήμιο την αριθμ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας ως ποσοστό 10% της συνολικής αξίας, προ ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων, από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις, η αποδέσμευση της εγγυητικής επιστολής γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπει ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις πλην της κράτησης 0,25% υπέρ του Δημοσίου, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ Ο.Γ.Α.

5. ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η συνολική δαπάνη για την παροχή των υπηρεσιών συντήρησης ανέρχεται στο ύψος των

Στο ανωτέρω συνολικό τίμημα περιλαμβάνεται κάθε πιθανό κόστος που δεν προβλέπεται από τη σύμβαση και πιθανόν να προκύψει ώστε να καταστεί δυνατή η συντήρηση του εξοπλισμού. Οποιαδήποτε άλλα έξοδα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει στο τέλος κάθε δεδουλευμένου τριμήνου (δηλ. σε τέσσερις τριμηνιαίες δόσεις) με χρηματικά εντάλματα, τα οποία θα εκδοθούν στο όνομά του, βάσει των νομίμων δικαιολογητικών (τιμολόγιο, ασφαλιστική ενημερότητα, δελτίο φορολογικής ενημερότητας, και συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση μη αυτοπροσώπου εμφάνισης του δικαιούχου κτλ.), μετά τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου οριστικής (ποιοτικής και ποσοτικής) παραλαβής, όπως αναφέρεται στο Π.Δ 118/07 “Κ.Π.Δ”.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος είναι ΝΠΙΔ, για την πληρωμή του τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει, είναι τα εξής :

α. για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ ΑΕ Απόσπασμα Πρακτικών Συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕ, από το οποίο να προκύπτει ποια είναι τα εκπροσωπούντα την Εταιρεία και δεσμεύοντα αυτήν, με την υπογραφή τους, πρόσωπα.

β. για την εξόφληση τίτλων πληρωμής υπέρ προσωπικών εταιρειών (Ομόρρυθμες, Ετερόρρυθμες και ΕΠΕ).

1. Το τελευταίο καταστατικό και

2. Βεβαίωση του αρμοδίου τμήματος του Πρωτοδικείου, ότι δεν έχει στο μεταξύ επέλθει μεταβολή στα πρόσωπα που εκπροσωπούν την Εταιρεία.

Ο Φ.Π.Α βαρύνει το Πανεπιστήμιο Πειραιώς.

Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2198/22-3-94 άρθρο 24, η ανάδοχος θα προκαταβάλλει φόρο εισοδήματος στο καθαρό ποσό συναλλαγής, του εκάστοτε τιμολογίου (το ποσοστό του φόρου ορίζεται σε 4% για τιμολόγια πώλησης και 8% για τιμολόγια παροχής υπηρεσιών).

6. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Το Πανεπιστήμιο Πειραιώς απαλλάσσεται, από κάθε ευθύνη και υποχρέωση, για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία, κατά την παροχή των υπηρεσιών.

Το Πανεπιστήμιο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, για την υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή του προσωπικού του αναδόχου.

Η παρούσα σύμβαση δύναται να παραταθεί για διάστημα έως δύο μηνών, μέχρι την ολοκλήρωση του επόμενου σχετικού διαγωνισμού.

Το Πανεπιστήμιο διατηρεί το δικαίωμα κατά τη διάρκεια της σύμβασης να προβεί σε μείωση κάποιων εργασιών, με μείωση του αντίστοιχου κόστους ή σε αύξηση εργασιών, εφόσον πρόκειται για αντίστοιχες εργασίες, κατόπιν έγκρισης του Πρωτανικού Συμβουλίου. Η αύξηση μπορεί να γίνει σε ποσοστό έως 30% και η μείωση σε ποσοστό έως 50% επί του προϋπολογιζόμενου ποσού, με την πρόσθετη προϋπόθεση μη υπερβάσεως αυτού, και κατόπιν έγκαιρης ενημέρωσης του αναδόχου από την αρμόδια υπηρεσία.

Για τα υπόλοιπα θέματα, ισχύουν οι διατάξεις του Π.Δ 118/07 "Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου", οι διατάξεις του Ν.2286/95 "Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων", οι όροι της υπ' αριθμ. Πρωτ. διακήρυξης, καθώς και η προσφορά του αναδόχου.

Ειχώρηση, σύσταση ενεχύρου ή μεταβίβαση της σύμβασης αυτής ή οποιοδήποτε δικαιώματος ή υποχρέωσης που περιέχεται σε αυτήν, απαγορεύεται, χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση και των δύο συμβαλλομένων.

Μετά την ανάγνωση και βεβαίωση της συμβάσεως, οι δύο συμβαλλόμενοι υπέγραψαν τρία (3) όμοια πρωτότυπα. Από τα τρία πρωτότυπα, τα δύο κατατέθηκαν στο Πανεπιστήμιο και το άλλο έλαβε η ανάδοχος. Επισυνάπτονται κατάλογος εξοπλισμού προς συντήρηση και προσφορά αναβάθμισης εξοπλισμού ως παραρτήματα της παρούσας σύμβασης.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για το Πανεπιστήμιο Πειραιώς

Για την Ανάδοχο Εταιρεία

Ο Αντιπρόεδρος Οικονομικού
Προγραμματισμού και Ανάπτυξης

.....

Καθηγητής Λ. Λάιος

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

(αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της υπ' αριθμ σύμβασης)

Εγκαταστάσεις Πανεπιστημίου Πειραιώς:

Κεντρικό Κτίριο: Καραολή & Δημητρίου 80

Κτίριο Β: Δεληγιώργη 107, Νεοκλασικό Κτίριο

Κτίριο Γ: Δεληγιώργη 107, Εργαστήρια τμ. Βιομηχανικής Διοίκησης

Κτίριο ΚΕΠΠ: Γρηγορίου Λαμπράκη 122, Κέντρο Ερευνών Πανεπιστημίου Πειραιώς

Κτίριο Ναυτιλιακών Σπουδών: Καραολή & Δημητρίου 40 (παλιό κτίριο ΑΒΣΠ)

Κτίριο Ανδρούτσου: Ανδρούτσου 150 (στον κατάλογο εξοπλισμού συμπεριλαμβάνεται και εξοπλισμός που βρίσκεται στο κτίριο επί της οδού Ζέας 80-82)

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣ.	ΤΙΜΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΑΓΟΡΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
		ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ				
		ΚΕΝΤΡΙΚΟ SWITCH, ROUTERS				
	Είδη προς συντήρηση				